

ЈКП " ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА "
34000 КРАГУЈЕВАЦ
Краља Александра I Карађорђевића 48
Република Србија



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ:

УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

Партија 2 - Услуге осигурања лица
Партија 3 – Услуге осигурања возила

ЈАВНА НАБАВКА бр. ВВ-07/2016

- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -

(ОТВАРАЊЕ ПОНУДА : 11.03.2016. год. у 11:00 сати)

Крагујевац

В К



Фебруар 2016.



САДРЖАЈ :

Део I	Општи подаци о јавној набавци	3
Део II	Подаци о предмету јавне набавке	3
Део III	Упутство понуђачима како да сачине понуду	4

ВК



Део IV	Услови за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17
	Уводни део за прилоге	21
	Опште информације о понуђачу/подизвођачу	22
	Списак учесника у заједничкој понуди	23
	Финансијска идентификација	24
	Референц листа	25
	Потврда за референце	26
	Изјава у циљу спречавања корупције и сукоба интереса	27
	Образац трошкова припреме понуде	28

ВК



	Изјава о независној понуди	29
	Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама	30
	Остале информације	31
Део V	Понуда	32
	Образац понуде	32
	Образац структуре цене.....	38
	Образац понудбене гаранције – менично писмо.....	39
Део VI	Нацрт – модел уговора	41
	Уговор о пружању услуга	41

В К



Образац гаранције за добро извршење посла	48
Образац гаранције за повраћај аванса	50
Део VII Захтеви	51



Део I
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ВК



Назив, адреса и интернет страница Наручиоца	ЈКП "Водовод и канализација" Крагујевац, ул. Краља Александра I Карађорђевића бр. 48; www.jkpvik-kg.com
Врста поступка	Отворени поступак јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС,, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Предмет јавне набавке	Услуга: Услуга осигурања
Контакт	Службеници за јавне набавке:

В К



	Љиљана Миловановић – Арсенијевић и Неда Ненадић, 034/302-621; E-mail: nabavkavodovodkg@gmail.com
Позив за подношење понуда објављен на порталу Управе за јавне набавке	10.02.2016.
Финансирање набавке	Из средстава Наручиоца



Део II
ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке	Услуге осигурања, партије: Партија 2 – Услуга осигурања лица Партија 3 – Услуге осигурања возила
Назив и ознака из општег речника набавке	66500000 - Услуге осигурања и пензијске услуге Партија 2 – 66512000 Услуге осигурања лица



Партија 3 – 66516100 Услуге осигурања моторних
возила



Део III
УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација је припремљена на основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о покретању јавне набавке (LV/7 од 18.01.2016. год.).

Од понуђача се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове, спецификације које су садржани у конкурсној документацији.



1 Право на учествовање у поступку

Право учешћа у поступку набавке има домаће или страно физичко или правно лице које испуњава обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама и додатне услове у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама који су наведени у Делу IV Конкурсне документације.

О испуњењу обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђачи су дужни да уз понуду приложе и одговарајуће доказе. Доказе о испуњености услова Понуђач доставља сагласно члану 77. Закона о јавним набавкама.



Понуђач не може бити подобан за учешће у поступку јавне набавке ако је утврђено да је умешан у корупцију или превару.

2 Језик у поступку јавне набавке

Сви документи и кореспонденција у вези са конкурсном документацијом су на српском језику. Понуда се припрема на српском језику.



3 Начин подношења понуде

Понуђач ће припремити понуду у 2 (два) примерка, јасно означавајући сваку понуду као "**Оригинал понуда**" односно "**Копија понуде**". У случају било каквог неслагања међу њима, важиће оригинал. За идентичност понуде и копије јемчи Понуђач.

Оригинал и копија понуде биће откуцани или исписани неизбрисивим мастилом и потписани од стране Понуђача или једног или више лица које је Понуђач исправно овластио да у његово име потпише понуду. Такво овлашћење треба да буде приложено, у писаном облику, уз понуду. Име и положај сваког лица које потписује понуду мора бити откуцано или одштампано испод потписа.



Било какво уметање, брисање или писање преко постојећег текста важиће само ако је парафирано од стране особе или особа које потписују документацију .

Понуде морају у целини бити припремљен у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач може да поднесе само једну понуду, у писаном облику. Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште на адресу Наручиоца.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може да учесатвује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити може учествовати у више понуда.



Понуда се подноси у складу са чланом 87. став 2. Закона о јавним набавкама, у затвореној коверти или кутији која је затворена на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **11.03.2016.** године до **9⁰⁰** сати на писарници Наручиоца.

Понуђачи ће припремити оригинал и копију понуде, запечатити у унутрашњој и спољној омотници, које ће исправно обележити са "**Оригинал**" и "**Копија**".

Спољна и унутрашња омотница ће:

а) бити упућена Наручиоцу, на адресу: **ЈКП „Водовод и канализација”**,



**Краља Александра I Карађорђевића бр. 48,
34000 Крагујевац,
Србија**

б) носити идентификацију :
НАБАВКА бр. ВВ-07/2016 – _____

("НЕ ОТВАРАТИ")

Спољна и унутрашња омотница ће носити име и адресу понуђача како би се понуда могла вратити неотворена у случају да се прогласи неблаговременом.



Ако спољна омотница не буде запечаћена и означена како је горе прописано, Наручилац не преузима никакву одговорност за губљење или прерано отварање исте.

Наручилац мора да прими понуде на своју адресу најкасније до :

- **11.03.2016.** године до **9⁰⁰ часова (пре подне)**.

Све понуде које је Наручилац примио после крајњег рока наведеног у претходном ставу, биће означене као неблаговремене и враћене понуђачима неотворене.

Уколико Понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, релевантна је једино чињеница када је Наручилац понуду примио, односно да ли је понуду примио пре



истека рока за подношење понуда и у тој ситуацији је понуда благовремена, те није релевантан моменат када је Понуђач понуду послао.

4 Обавезна садржина понуде и посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Понуда мора да садржи, поред докумената којима доказује испуњеност услова за учествовање у поступку јавне набавке и попуњене, потписане и печатом оверене обрасце садржане у конкурсној документацији.

Понуђач је у обавези да достави попуњене и оверене следеће обрасце и документа:



1. **Опште информације** о Понуђачу/Подизвођачу (Образац 4.1.). Доставља се за сваког учесника у заједничкој понуди (уколико је то случај) и за сваког подизвођача (уколико се подноси понуда са подизвођачем);
2. **Списак учесника у заједничкој понуди** (Образац 4.2.), уколико се доставља заједничка понуда од стране више понуђача;
3. **Овлашћење за потписивање понуде.** У прилогу текста овлашћења са навођењем овлашћених лица приложити фотокопију картона „оверени потписи лица овлашћених за заступање” из улошка надлежног суда или одговарајућег документа органа управе за приватне предузетнике;
4. **Финансијску идентификацију** (Образац 4.3.);



5. **Искуство** – референц листа (Образац 4.4. и 4.5.);
6. **Изјаву у циљу спречавања корупције и сукоба интереса** (Образац 4.8.);
7. **Изјаву понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама** (дата на меморандуму, потписана и оверена печатом, Образац 4.11.), у којој понуђач изричито наводи да је при састављању своје понуде поштовао обавезе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
8. **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (доставља се само ако понуђачи подносе заједничку понуду);



9. **Понуду** (у наведеном облику у Делу V Конкурсне документације) попуњену, печатом оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача;
10. **Листу цена** (Образац 5.1. у Делу V Конкурсне документације),
11. **Образац структуре цене**, попуњен, печатом оверен, и потписан (Образац 5.2. у Делу V Конкурсне документације);
12. **Подаци о роби коју ће купцу испоручити понуђач** (Образац 5.3. у Делу V Конкурсне документације);
13. **Понудбену гаранцију** (у форми прописаној у Обрасцу 5.4. у Делу V Конкурсне документације);



14. **Образац гаранције за повраћај аванса**, уколико се у понуди тражи аванс (Образац 6.2. у Делу VI Конкурсне документације);
15. Образац **Модел Уговора** - потписан, попуњен и оверен од стране овлашћеног лица понуђача (Део VI Конкурсне документације);
16. **Изјава о независној понуди**, попуњен, печатом оверен и потписан (Образац 4.10. у Делу IV Конкурсне документације);
17. **Техничка документација** у складу са Листом захтева и техничком спецификацијом из конкурсне документације (Део VII Конкурсне документације).
18. Сви остали материјали и обрасци који се морају попуњити и поднети од стране Понуђача у складу са овом конкурсном документацијом.



Понуђачи треба да предају понуде које испуњавају све захтеве из Конкурсне документације. Понуде са варијантама се неће узимати у обзир.

Понуђач мора попунити образац понуде (Део V Конкурсне документације) и одговарајући Образац структуре цене из Конкурсне документације.

Цене назначене у Понуди и Обрасцу структуре цене морају обухватити све трошкове који чине цену услуге (полису осигурања). Цене се дају у динарима.



Ако је у понуди исказана **неуобичајено ниска цена**, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. став 3. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених делова које сматра меродавним.

Понуђач је у обавези да у обрасцу понуде наведе:

- а) рок за доношење одлуке о захтеву Осигураника за надокнадом штете, рачунајући од тренутка пријаве штете Осигуравачу (у случају да понуђач непрецизно одреди рок исплате (од-до, оквирно и сл.) таква понуда ће се сматрати неприхватљивом);



- б) Рок за ликвидацију штете, рачунајући од тренутка пријаве штете Осигуравачу. У случају да понуђач непрецизно одреди рок исплате (од-до, оквирно и сл.) таква понуда ће се сматрати неприхватљивом;
- в) Рок важења понуде, који не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда. Понуде које имају краћу опцију, биће одбијене од стране Наручиоца као неприхватљиве.

Наручилац може у случају истека рока важења понуде затражити од понуђача да продуже период важења понуде. Захтев Наручиоца и одговор понуђача за продужење рока важности понуде мора бити у писаном облику или достављен факсом. Понуђач може одбити захтев без губитка понудбене гаранције. Од понуђача који се сложи са



захтевом, неће се захтевати, нити ће му бити дозвољено, да измени и допуни своју понуду. Важност понудбене гаранције, такође се мора продужити за одговарајући период.

Понуђач ће обезбедити, као део своје понуде, понудбену гаранцију за озбиљност понуде у износу од 5,00 % (пет процената) од укупне вредности понуде без пореза.

Понудбена гаранција за понуђаче чије се седиште налази у земљи Наручиоца, се обезбеђује у облику бланко соло менице, оверене и потписане од стране овлашћеног представника Понуђача. Важност соло менице мора бити 30 (тридесет) дана дужа од дана истека важности понуде.



Уз меницу као понудбену гаранцију понуђач је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано, оверено овлашћење Наручиоцу за попуњавање и подношење менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење), у форми приказаној у Обрасцу 5.2. у Делу V Конкурсне документације;
- фотокопију картона депонованих потписа лица овлашћених за располагање новчаним средствима на рачуну Понуђача;
- фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача);
- фотокопију овереног захтева за регистрацију менице од стране пословне банке.



Понудбена гаранција за понуђаче чије се седиште налази ван земље Наручиоца, се даје у динарима или некој другој конвертибилној валути и биће у облику банкарске гаранције познате банке ван земље или у земљи Наручиоца. Банка која издаје гаранцију мора имати најмање ИБЦА рејтинг АА. Форма банкарске гаранције прописана је у Делу V, а може бити и у некој другој форми прихватљивој за Наручиоца. Важност банкарске гаранције мора бити 30 (тридесет) дана дужа од дана истека важности понуде.

Понудбена гаранција може бити активирана:

(а) ако Понуђач :

- повуче или мења своју понуду након истека рока за подношење понуде,



- (б) у случају понуђача чија је понуда изабрана као најповољнија, ако исти не:
- потпише Уговор о јавној набавци у року који му одреди Наручилац; или
 - поднесе гаранцију за добро извршење посла;

Понудбене гаранције понуђача којима није додељен Уговор о јавној набавци, биће враћене понуђачима након што Наручилац закључи уговор са изабраним понуђачем, личним преузимањем или путем поште, препоручено са повратницом.

Све понуде које нису праћене понудбеном гаранцијом биће одбијене као неприхватљиве.



Понудбена гаранција понуђача коме је додељен Уговор о јавној набавци биће ослобођена кад изабрани Понуђач потпише Уговор у року који му одреди Наручилац и обезбеди гаранцију за добро извршење посла.

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе:

- а) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и животне средине;
- б) да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;



Изјаву, сачињену на начин да из њене садржине јасно произлази испуњење напред наведених услова, понуђачи су дужни да доставе као саставни део понуде на меморандуму, уредно потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом понуђача.

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме понуде и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду истих.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су



израђени у складу са захтевима Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

5 Подношење понуде са подизвођачем

Понуђачи су у обавези да у понуди наведу да ли ће извршење набавке поверити подизвођачима и да достави податке о подизвођачима у форми наведеној у Обрасцу 4.1.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може да учествује као подизвођач код другог понуђача.



У случају понуде са подизвођачем, понуђачи су дужни да за сваког подизвођача доставе доказе о томе да подизвођачи испуњавају обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. Закона о јавним набавкама наведене у Делу IV под редним бројевима 1, 2. и 3, а доказ о испуњености услова под бројем 4. за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, неопходно је да то наведе у својој понуди и да наведе колики је проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и да наведе део набавке који ће извршити преко подизвођача.



Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем и у својој понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе име подизвођача, а уколико се закључи уговор између Наручиоца и Понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Све остале обрасце у понуди и уговор са Наручиоцем без обзира на број подизвођача, попуњава, печатом оверава и потписује понуђач. Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла Наручиоцу, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.



Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач може да ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије предходну сагласност Наручиоца.

6 Подношење заједничке понуде



Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама и услов под бројем 5. у Делу IV конкурсне документације, а додатне услове испуњавају заједно, према упутствима наведеним у Делу IV Конкурсне документације.

Понуђачи у заједничкој понуди, у складу са чланом 81. став 4. Закона о јавним набавкама, као саставни део своје понуде достављају споразум којим се међусобно обавезују на извршење набавке.

Међусобни споразум између групе понуђача садржи:



- податке о члану групе који је носилац посла, који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Обрасци из конкурсне документације у случају подношења заједничке понуде се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

Учесници у заједничкој понуди не могу самостално да подносе понуду нити да учествују у више заједничких понуда или као подизвођачи код других понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.



7 **Измене, допуне и повлачење понуда**

Понуђач може, у складу са чланом 87. став 6. Закона о јавним набавкама, изменити и допунити, или повући своју понуду после подношења исте под условом да Наручиоцу достави писано обавештење о изменама и допунама понуде, укључујући замену или повлачење понуде, пре крајњег рока прописаног за доставу понуда.

Обавештење о измени, допуни или повлачењу понуде треба да буде припремљено, потписано, запечаћено, према упутствима за достављање понуде, са спољном и унутрашњом омотницом, додатно обележеном са "**Измена и допуна**", односно, "**Повлачење**".



После крајњег рока за подношење понуда, не могу се вршити никакве измене и допуне понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно који документ накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења своју понуду, а уколико то учини или уколико не потпише уговор о јавној набавци када је његова понуда изабрана као најповољнија, Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију дату уз понуду.



8 **Измене, допуне и разјашњења конкурсне документације**

Комуникација у поступку јавне набавке између Наручиоца и понуђача обавља се искључиво писаним путем путем поште, електронске поште, факсом.

Приликом достављања докумената између Наручиоца и понуђача путем електронске поште или факса, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева потврду пријема тог документа, а страна која је документ примила дужна је да потврди пријем документа и пружи доказ да је достављање извршено.



Понуђач који захтева разјашњење по неком делу конкурсне документације може се, у писаном облику (путем поште, електронске поште или факсом) обратити на адресу Наручиоца назначену у позиву за достављање понуда. Сви захтеви за разјашњење, укључујући и дописе којима се указује на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, морају бити примљени код Наручиоца најкасније 5 (пет) дана пре истека крајњег рока за подношење понуда, у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће у случају из претходног става у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.



Захтев за појашњењем конкурсне документације понуђачи ће доставити на адресу Наручиоца са напоменом: „**Захтев за додатним појашњењем конкурсне документације - Јавна набавка бр. ВВ-07/2016 – Услуге осигурања**“.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Пре крајњег рока за подношење понуда, Наручилац може изменити или допунити конкурсну документацију издавањем допуна у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама.



Уколико Наручилац у року за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, без одлагања ће те измене или допуне објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Наручилац ће продужити крајњи рок за подношење понуда уколико измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, и обавештење о томе објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

9 Отварање понуда од стране Наручиоца



Наручилац отвара све понуде, укључујући измене и допуне и повлачење понуде, у присуству представника понуђача који су одлучили да томе присуствују, на адреси наведеној у Позиву за подношење понуда, одмах после крајњег рока за подношење понуда, у 11:00 сати. Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају комисији Наручиоца поднети овлашћење - пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Отварање понуда је јавно и може му присуствовати свако заинтересовано лице.

У складу са чланом 103. став 3. у поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.



Наручилац ће искључити јавност у поступку отварања понуда уколико је то потребно ради заштите података који представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.

Наручилац ће водити записник са отварања понуда у који ће укључити информације које је објавио присутним понуђачима и то: датум и време почетка отварања понуда, предмет и процењену вредност јавне набавке, имена чланова комисије за јавну набавку, имена представника понуђача који присуствују отварању понуда, имена других присутних лица, број под којим је понуда заведена, назив понуђача, понуђена цена и



евентуални попусти, подаци из понуда који су одређени као елементи критеријума, уочени недостаци у понудама, примедбе представника понуђача.

У складу са чланом 104. став 2. представник понуђача који је учествовао на отварању понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуда.

Увид у податке о поступку јавне набавке заинтересовани понуђач може остварити у складу са чланом 110. став 1. Закона о јавни набавкама и после пријема одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка, о чему подноси писани захтев наручиоцу.



Наручилац ће омогућити увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од 2 дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу заштите података у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

Копија записника биће послата понуђачима који нису учествовали на отварању понуда у року од 3 дана од дана отварања понуда.

10 Критеријуми за доделу уговора



Наручилац ће изабрати најповољнију понуду применом критеријума: **„најнижа понуђена цена”** под условом да је утврђено да Понуђач испуњава услове за задовољавајућу реализацију уговора.

Под **„понуђеном ценом”** се подразумева укупна вредност понуде понуђача чија се понуда разматра (понуђена годишња премија осигурања) са порезом.

У складу са чланом 86. став 3. Закона о јавним набавкама, када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге или изводе радове, Наручилац мора изабрати понуду најповољнијег домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.



У случају када постоје две или више понуда са једнаком ценом, Наручилац ће извршити избор најповољније понуде према претежном критеријуму „рок за доношење одлуке о захтеву Осигураника за надокнадом штете“. У ситуацији када ни по критеријуму „рок за доношење одлуке о захтеву Осигураника за надокнадом штете“ није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће извршити избор најповољније понуде према претежном критеријуму „рок за ликвидацију штете“.

11 Преглед и оцена понуда



Ради детаљне процене понуда, Наручилац ће прегледати понуде да би утврдио, за сваку од њих, да ли је:

- комплетна,
- праћена понудбеном гаранцијом,
- усклађена са захтевима конкурсне документације,
- направљена нека рачунска грешка.

Након прелиминарног прегледа понуда Наручилац ће вредновати само оне понуде које су предате благовремено, и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације, односно понуде које су одговарајуће и прихватљиве.



Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење поунда.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.



Понуде одређене као прихватљиве, Наручилац ће контролисати у погледу рачунских грешака. Наручилац ће овакве грешке кориговати на следећи начин:

- где постоји неслагање између износа наведеног у цифрама и словима, важиће износ наведен словима;
- где постоји неслагање између вредности по позицијама и укупне вредности понуде, важиће вредности по позицијама, а укупна ће бити коригована, сем у случају када, по мишљењу Наручиоца постоји очигледна велика грешка у положају децималног зареза у вредности одређене позиције, у ком случају ће



укупна вредност, онако како је наведена, важити, а биће коригована вредности на конкретној позицији;

Ако понуђач коме је додељен уговор, не прихвата корекције грешака у складу са претходним ставом, сматраће се да је понуда неприхватљива, и понудбена гаранција може бити изгубљена.

Све позиције Обрасца понуде морају имати вредности премије без пореза. Укупна вредност понуде мора бити исказана без пореза и са порезом. Вредности се уносе у динарима.



Наручилац ће проценити и упоредити само оне понуде које су одређене као прихватљиве.

У процењивању сваке понуде, Наручилац ће за сваку понуду извршити одговарајућа прилагођавања на следећи начин:

- а) кориговањем грешака,
- б) неопходним усаглашавањем да би се сагледале модификације у складу са дозвољеним изменама и допунама понуде,
- ц) одговарајућим усаглашавањем да би се сагледали додатни фактори на начин и у обиму наведеном у Захтевима.



Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача.

Одлука о додели уговора ће узети у обзир и финансијске, техничке и кадровске могућности Понуђача и његово искуство. Она ће се базирати на прегледању доказа о испуњености додатних услова понуђача за учествовање у поступку јавне набавке, поднетим у складу са упутствима у Делу IV Конкурсне документације.

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети уколико је у поступку прибавио најмање једну прихватљиву понуду.

В К



Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена;
- 2) уколико поседује битне недостатке;
- 3) уколико није одговарајућа;
- 4) уколико ограничава права Наручиоца;
- 5) уколико условљава права Наручиоца;
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача;

Битни недостаци понуде су:



- уколико понуђач/подизвођач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке;
- уколико понуђач не докаже да испуњава дотатне услове за учешће у поступку јавне набавке;
- уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- уколико понуда садржи друге недостатке због којних није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:



- поступио супротно забрани из члан 23. и 25. Закона о јавним набавкама
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од предходне три године.



Докази који представљају негативну референцу наведени су у члану 82. став 3. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. Закона о јавним набавкама који се односи на поступак или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року 25 дана, рачунајући од дана јавног отварања понуда.

12 Закључење уговора



Наручилац ће у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама изабраном понуђачу доставити на потписивање уговор о јавној набавци.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, уколико је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.



Наручилац ће изабраног понуђача обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора.

Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен достави Наручиоцу.

Уколико понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чланом 113. став 3. Закона о јавним набавкама.

Разлози због којих се може одустати од доделе уговора:



1. Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка у складу са чланом 109. Закона о јавним набавкама уколико нису испуњени услови за доделу уговора или одлуке о закључењу оквирног споразума.
2. Наручилац ће обуставити поступак уколико постоје објективни и доказиви разлози који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају Наручиоца да започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком и она се неће понављати у истој буџетској години, односно Наручилац је неће поновити у наредних 6 месеци.

Понуђач коме је додељен уговор, по примљеном позиву за закључење уговора ће доставити заједно са потписаним уговором гаранцију за добро извршење посла





Наручиоцу, у износу од 10 (десет) % од укупне вредности уговора са порезом, у складу са условима уговора, у облику прописаном у Делу VI Конкурсне документације.

Гаранција за добро извршење посла се доставља у виду бланко соло менице, оверене и потписане од стране овчашћеног представника понуђача.

Меница за добро извршење посла активираће се у случају да Давалац услуге не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уз гаранцију за добро извршење посла избрани понуђач доставља:

  прописно сачињено, потписано, оверено овлашћење наручиоцу за попуњавање и подношење менице надлежној банци у циљу наплате (менично



овлашћење), у форми приказаној у Обрасцу 6.1. у Делу VI Конкурсне документације;



фотокопију овереног захтева за регистрацију менице од стране пословне банке.

Меница за добро извршење посла биће враћена Даваоцу услуге у року од 30 дана након извршења свих обавеза.

Након закључења уговора Наручилац неће дозволити промене цена, осим у случају измене одредби Закона о обавезном осигурању у собраћају („Службени гласник РС” бр. 51/2009 и 78/2011).



13 Поверљивост података

Подаци које понуђач означи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни никоме изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.



Као поверљив податак, понуђач може означити документ који садржи личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или који на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљив податак третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч „**ПОВЕРЉИВО**„
Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведен начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости.



Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ,, уписати датум, време, и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.



15 **Заштита права понуђача**

Захтев за заштиту права може поднети понуђач, заинтересовано лице које има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци, у складу са одредбама чланова од 148. до 159. Закона о јавним набавкама.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.



Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда, или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора, Одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева је 10 (десет) дана од дана пријема Одлуке.



Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете и поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама, осим у случају из члана 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама.



Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. овог закона, Наручилац мора застати са реализацијом до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара на рачун број: 840-30678845-06, шифра плаћања: 253, са позивом на број предметне јавне набавке, сврха: Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке; корисник: Буџет Републике Србије.



За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС„ број 124/2012, 14/2015, 68/2015).



Део IV
УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.
75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ
ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА



Сагласно члану 75, 76, и 77. Закона о јавним набавкама заинтересовани понуђачи су обавезни да уз своју понуду приложе доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама. Документација може бити у невереној фотокопији. Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда на основу Извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.



Понуђачи из следећих категорија: привредна друштва и предузетници који су према позитивним законским прописима регистровани у Агенцији за привредне регистре Републике Србије, нису дужни да доставе доказ из члана 77. став 1. тачка 1. (Извод из регистра надлежног органа), из разлога што је овај доказ јавно доступан на интернет страници надлежног органа: Агенција за привредне регистре (www.анр.гов.рс).

Понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни, уколико је то случај.

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава следеће услове:

Обавезни услови за учешће из члана 75. Закона о јавним набавкама



- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- 4) Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање послова, који су предмет јавне набавке.

Додатни услови из члана 76. Закона о јавним набавкама



- 5) Понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом. Право на учешће у поступку има понуђач који докаже да је у последње три пословне године остварио укупан пословни промет од најмање:
- Партија 2 – 300.000,00 динара
 - Партија 3 – 3.600.000,00 динара
- 6) Референце – понуђач је у последње три године уговорио услуге осигурања у вредности од најмање:
- Партија 2 – 200.000,00 динара



- Партија 3 – 2.400.000,00 динара

У складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, понуђачи који се налазе у Регистру понуђача, нису у обавези да доставе доказе о испуњености обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) Закона о јавним набавкама. У том случају, понуђач који испуњава услове из члана 78. Закона о јавним набавкама, дужан је да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.











**Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама за
ПРАВНА ЛИЦА**

Ред. бр.	Обавезни и додатни услови сагласно члану 75. и 76. Закона о јавним набавкама и Конкурсној документацији	Документи којима се обавезни услови доказују сагласно члану 77. Закона о јавним набавкама
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	Извод из регистра Агенције за привредне регистре.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване	1.Извод из казнене евиденције Основног суда (казнену евиденцију води Првостепени суд) на чијем је

В К



<p>криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p>	<p>подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; 3. Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта, сходно чл. 2. ст. 1. тач 1) Правилника о казненој евиденцији „Службени лист СФРЈ“ бр. 5/79. Ако је више законских заступника, за сваког доставити</p>
---	--

ВК



		уверење из казнене евиденције.
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе, и Уверење надлежне локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.
4.	Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање послова, који су предмет јавне набавке	Важећа дозвола за обављање послова који су предмет јавне набавке, издата од стране надлежног органа (дозвола за рад Народне банке Србије)
5.	Понуђач располаже неопходним	Финансијски извештаји за предходне три

ВК



	финансијским и пословним капацитетом. Право на учешће у поступку има понуђач који докаже да је у последње три пословне године остварио укупан пословни промет од најмање: <ul style="list-style-type: none">• Партија 2 – 300.000,00 динара• Партија 3 – 3.600.000,00 динара	обрачунске године (2012., 2013. и 2014.), са мишљењем овлашћеног ревизора;
6.	Референце – понуђач је у последње три године уговорио услуге осигурања у вредности од најмање: <ul style="list-style-type: none">• Партија 2 – 200.000,00 динара• Партија 3 – 2.400.000,00 динара	Списак најважнијих уговора за предходне три године, у складу са Обрасцем 4.4. и 4.5. у Делу ИВ Конкурсне документације.



Напомена:

Докази наведени под тачкама 2 и 3 не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.



**Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама за
ПРЕДУЗЕТНИКЕ**

Ред. бр.	Обавезни и додатни услови сагласно члану 75. и 76. Закона о јавним набавкама и Конкурсној документацији	Документи којима се обавезни услови доказују сагласно члану 77. Закона о јавним набавкама
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра.
2.	Да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично	Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за

ВК



	дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту родјења (сходно чл. 2. ст. 1. тач 1) Правилника о казеној евиденцији „Службени лист СФРЈ“ бр. 5/79), орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе, и Уверење надлежне локалне самоуправе да је

ВК



		понуђач измирио обавезе по основу изворних локалнија јавних прихода; или Потврда надлежног органа да се понуђач не налази у поступку приватизације.
4.	Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање послова, који су предмет јавне набавке	Важећа дозвола за обављање послова који су предмет јавне набавке, издата од стране надлежног органа (дозвола за рад Народне банке Србије)
5.	Понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом. Право на учешће у поступку има понуђач који докаже да је у последње три пословне године остварио укупан пословни промет од најмање:	Финансијски извештаји за предходне три обрачунске године (2012., 2013. и 2014.), са мишљењем овлашћеног ревизора;



	<ul style="list-style-type: none">• Партија 2 – 300.000,00 динара• Партија 3 – 3.600.000,00 динара	
6.	Референце – понуђач је у последње три године уговорио услуге осигурања у вредности од најмање: <ul style="list-style-type: none">• Партија 2 – 200.000,00 динара• Партија 3 – 2.400.000,00 динара	Списак најважнијих уговора за предходне три године, у складу са Обрасцем 4.4. и 4.5. у Делу ИВ Конкурсне документације.

Напомена:



Докази наведени под тачкама 2 и 3. не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда



У складу са Позивом за достављање понуда и Упутством понуђачима како да сачине понуду, право на учешће у поступку јавне набавке има Понуђач ако испуњава обавезне услове из члана 75. и додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, уз доказивање испуњености тих услова доказима прописаним у члану 77. Закона о јавним набавкама.

Да би омогућили да се установи да ли су сви услови испуњени, Понуђачи су у обавези да поступе на следећи начин:



1. Понуђач треба да попуни, овери печатом и потписом овлашћеног лица све обрасце који се налазе у Конкурсној документацији.
2. Уколико је потребно, могу се приложити и додатни листови.
3. Ако се питање или образац не односи на Понуђача треба написати **"не примењује се"** уз кратко објашњење разлога непримењивања.
4. Свака страница понуде посебно треба да буде нумерисана по редоследу из Конкурсне документације.
5. Финансијски подаци и изјаве које Понуђач презентује треба да буду у Динарима или Еурима ако се ради о страном понуђачу. Оригинални банкарски изводи могу се такође приложити због референце.



6. Лице овлашћено од стране Понуђача за потписивање овог упита својим потписом гарантује истинитност и тачност свих изјава.
7. Тачност при попуњавању упита, његова комплетност и приложена документација узеће се у обзир за оцењивање Понуде. Понуђачима се такође скреће пажња на чињеницу да недостатак података може изазвати неусаглашеност са одговарајућом ставком која се процењује.
8. Ако понуђач има седиште у иностраној држави, документација за доказивање услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа, односно привредне коморе, односно амбасаде те државе у Србији), односно преведена и оверена од стране овлашћеног судског тумача.





Образац 4.1

ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ

4.1.1. Назив Понуђача/Подизвођача :

Пун назив :

Скраћен назив :

В К



4.1.2. Адреса :

Место : Поштански број :
Улица : Кућни број
Држава :
Телефон Телефах Телех Е-маил

4.1.3. Име, презиме и држављанство: Власника / Директора

.....
.....
.....
.....



4.1.4. Облик организовања у смислу Закона о предузећима:

.....

4.1.5. Облик својине [на пример: државна, друштвена, приватна, мешовита итд.]

4.1.6. Број година искуства у обављању делатности

- у земљи
- у иностранству

4.1.7. Матични број из регистра о разврставању : [издатог од надлежног органа за послове статистике]



4.1.8. Учешће у Компанији
Удео (%)

.....
.....

4.1.9. Назив(и) и адреса(е) удружене Компаније(а) које ће бити укључене у пројекат као матична /филијала/ подиспоручиоц / остало:

.....
.....
.....

4.1.10. Регистарски број обавезе уплате социјалних доприноса :



4.1.11. Иностране компаније ће назначити било да јесу или нису основане у [.....] у складу са примењљивим прописима те државе (само због информације)

4.1.12. Шифра претежне делатности : [из регистра надлежног органа]

Потпис : М.П. Датум: 2016.
(особа или особе овлашћене да потписују у име Понуђача/Подизвођача)

Напомена: Уколико је то потребно, овај образац се може копирати у више примерака.



Образац 4.2.

СПИСАК УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Редни бр.	Назив понуђача	Седиште понуђача (место, земља)







Датум: 2016.

Потпис : М.П.

(особа или особе овлашћене да потписују у име Понуђача)

Напомена:



Овај образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде од стране више понуђача.

Образац 4.3.

ФИНАНСИЈСКА ИДЕНТИФИКАЦИЈА

НОСИЛАЦ РАЧУНА

В К



НАЗИВ :

АДРЕСА :

ГРАД :

ПОШТАНСКИ БРОЈ :

ОСОБА ЗА КОНТАКТ :

ТЕЛЕФОН :

В К



ФАХ :
Е – маил :
ПОРЕСКИ ИД. БРОЈ :

БАНКА

НАЗИВ :
.....

В К



АДРЕСА :

ГРАД / ДРЖАВА :

ПОШТАНСКИ БРОЈ :

БРОЈ РАЧУНА :

ВАЛУТА **Б/Ц code** **SWIFT code**

НАПОМЕНЕ:



Датум: 2016.

Потпис : М.П.
(особа или особе овлашћене да потписују у име Понуђача)



Образац 4.4.

ИСКУСТВО КАО ИСПОРУЧИОЦА – РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

4.4.1 Листа услуга извршених у току **последње 3 године:**

Бр	Наслов Уговора	Вредност уговора	Назив купца/наручиоца	Период трајања уговора	Датум почетка и датум завршетка
----	----------------	------------------	-----------------------	------------------------	---------------------------------









4.4.2 Овде приложити расположиве референце од одговарајућих наручилаца са којима је извршено уговарање дато на њиховом меморандуму, у форми приказаној у Обрасцу 4.5.

Датум: 2016.

Потпис : М.П.
(особа или особе овлашћене да потписују у име Понуђача)

Образац 4.5.



ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Назив наручиоца:

Седиште:

Матични број:

Порески идентификациони број:

118/5

5



Телефон:

На основу члана 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама Наручилац издаје

ПОТВРДУ

В К



да је Понуђач _____ (навести назив понуђача) у _____ (уписати годину на коју се референца односи) години наручиоцу услуге пружио услугу осигурања: _____ (навести назив услуге) у вредности од _____ (уписати вредност пружених услуга) динара.

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ (навести назив понуђача) ради учествовања у поступку јавне набавке **Услуге осигурања**, број јавне набавке **ВВ-07/2016, партија бр. _____** (навести број и назив партије), код наручиоца ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац и у друге сврхе се не може користити.



Потврђујем потписом и печатом да су наведени подаци тачни.

Потпис : М.П.

(овлашћено лице купца)

Датум 2016.

Место.....



Образац 4.6.

ИЗЈАВА У ЦИЉУ СПРЕЧАВАЊА КОРУПЦИЈЕ И СУКОБА ИНТЕРЕСА



Датум 2016.

Н/Р : ЈКП " Водовод и канализација"
Краља Александра Карађорђевића бр.48,
34000 Крагујевац,
Србија



Под пуном моралном, материјалном, и кривичном одговорношћу, у циљу спречавања корупције и увођења заштите интегритета поступка јавне набавке услуге: **Услуге осигурања, партија 2 – Услуга осигурања лица и партија 3 - Услуга осигурања возила**, бр. **ВВ-07/2016**, у својству овлашћеног лица понуђача _____
(назив и седиште Понуђача) дајем следећу:

ИЗЈАВУ



Да лица која су израђивала конкурсну документацију и са њима повезана лица, у смислу Закона о порезу на добит правних лица (супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, усвојилац, усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких лица и друга лица у смислу Закона), не наступају као понуђачи или као подизвођачи, нити у заједничкој понуди;

Изјаву дајем у складу са чланом 21. став 1. и чланом 23. став 1. Закона о јавним набавкама „Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015.



Потпис : М.П.
(особа или особе овлашћене да потписују у име Понуђача)

Напомена:

Овај текст Изјаве мора да буде написан на меморандуму Понуђача и потписан од стране лица које је компетентно и има овлашћење да се обавезе у име Понуђача.



Образац 4.7.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Датум 2016.

Н/Р : ЈКП " Водовод и канализација"
Краља Александра I Карађорђевића бр.48,
34000 Крагујевац,
Србија



У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама „Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде бр. од год. у отвореном поступку јавне набавке:

Услуге осигурања, бр. ВВ-07/2016, партија _____ – _____

Назив Понуђача:

Адреса Понуђача (улица, место):

Матични број Понуђача:

ПИБ Понуђача:

ВК



Редни бр.	Врста трошкова	Износ
1	Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
2	Остали трошкови	
2.1		
2.2		
.....		



3	УКУПНИ ТРОШКОВИ:	
---	------------------	--

Потпис : М.П.

(особа или особе овлашћене да потписују у име Понуђача)

Напомена:

На основу члана 88. Закона о јавним набавкама понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.



Трошкове припреме понуде и подношење исте сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде модела или узорка, ако су изграђени у складу са захтевима наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкови припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

Текст овог обрасца мора да буде написан на меморандуму Понуђача и потписан од стране лица које је компетентно и има овлашћење да се обавезе у име Понуђача.



Образац 4.8.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Датум 2016.



Н/Р : ЈКП " Водовод и канализација"
Краља Александра I Карађорђевића бр.48,
34000 Крагујевац,
Србија

У својству овлашћеног лица понуђача _____ (назив, седиште), под пуном
моралном, материјалном, и кривичном одговорношћу, дајем

133/5

5



ИЗЈАВУ

да понуду за јавну набавку услуге: **Услуге осигурања бр. ВВ-07/2016**, подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.



Потпис : М.П.

(особа или особе овлашћене да потписују у име Понуђача)



Напомена:

Овај текст Изјаве мора да буде написан на меморандуму Понуђача и потписан од стране лица које је компетентно и има овлашћење да се обавезе у име Понуђача.

Образац 4.9.



Датум 2016.

Н/Р : ЈКП " Водовод и канализација"
Краља Александра I Карађорђевића бр.48,
34000 Крагујевац,
Србија



У својству овлашћеног лица понуђача _____ (назив, седиште), под пуном моралном, материјалном, и кривичном одговорношћу, дајем

ИЗЈАВУ

у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, да је Понуђач при састављању своје понуде за јавну набавку: **Услуге осигурања бр. ВВ-07/2016, партија** ____ - _____ поштовао обавезе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, 138/5



заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Потпис : М.П.



(особа или особе овлашћене да потписују у име Понуђача)

Напомена:

Овај текст Изјаве мора да буде написан на меморандуму Понуђача и потписан од стране лица које је компетентно и има овлашћење да се обавезе у име Понуђача.



Образац 4.10.



ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ



Молимо Вас да овде наведете додатне информације за које сматрате да су релевантне за Вашу понуду.





Датум: 2016.
М.П.

Потпис :

(особа или особе овлашћене да потписују у име Понуђача)



Део V
ПОНУДА

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Датум : 2016.
Понуда бр.

Н/Р : ЈКП " Водовод и канализација "

146/5

5



Краља Александра I Карађорђевића бр. 48,
34000 Крагујевац,
Србија

ПРЕДМЕТ : Услуге осигурања: ВВ-07/2016, партија ____ - _____

Поштовани,
Пошто смо проучили Конкурсну документацију, укључујући Допуне бр. (унети бројеве и датуме), чији пријем овим потврђујемо, ми, доле потписани, нудимо извршење услуга у



складу са поменутом конкурсном документацијом за укупан износ од :
[ознака валуте]
[и словима]
односно износе који су установљени у складу са Листом цена у прилогу (Образац 5.1), која чини саставни део ове Понуде и то:

Бр. партије	Назив партије	Укупни износ (.....)*		
		Без ПДВ-а	ПДВ ___ %	Са ПДВ-ом



УСЛУГА ОСИГУРАЊА				

*) ознака валуте

Рок за доношење одлуке о захтеву Осигураника за надокнадом штете, рачунајући од тренутка пријаве штете Осигуравачу:

.....



Рок за ликвидацију штете, рачунајући од тренутка пријаве штете Осигуравачу:

.....

Премија, без урачунатог пореза, обрачунава се и исказује за **једну годину трајања уговора**.

Начин плаћања премије: на основу испостављене фактуре за све полисе, за текући месец, коју издаје осигуравајуће друштво, са роком плаћања 45 дана од дана издавања фактуре.

Ако наша понуда буде прихваћена, доставићемо меницу са меничним писмом, на износ од 10 % уговорене вредности, као гаранцију за правовремено извршење Уговора, у облику који је прописао Наручилац.



Сагласни смо да останемо при овој понуди за период од (**најмање 30**) дана од датума прописаног за отварање понуда из Упутстава понуђачима, и она ће остати обавезујућа по нас и може бити прихваћена у било које време пре истека тог периода.

Док не буде припремљен и потписан, ова понуда, са Вашим писменим прихватањем исте и Вашим обавештењем о додели, чиниће обавезујући Уговор између нас.

Остало :



Сачињено дана _____

(МП) _____
Потпис овлашћеног лица Понуђача

Име и презиме овлашћеног лица Понуђача

[у својству]





Напомена :

Понуда се доставља на меморандуму Понуђача, са преузетим текстом из овог обрасца, мора бити јасна и недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица Понуђача.



Образац 5.1.

**ЛИСТА ЦЕНА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА
ВВ-07/2016 Услуга осигурања**



УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

Партија 2 : УСЛУГА ОСИГУРАЊА ЛИЦА

Редни бр.	Осигурани случај	Осигуране суме	Број запослених	Премија по запосленом (без пореза)	Премија (годишња-без пореза)
1	2	3	4	5	6
1.	Смрт услед болести	60.000,00	712		
2.	Смрт услед незгоде	120.000,00			

ВК



3.	Инвалитет услед незгоде	240.000,00			
Порез (__ %):					
Укупна премија са порезом:					
Партија 3 : УСЛУГА ОСИГУРАЊА ВОЗИЛА (од аутоодговорности за штете причињене трећим лицима)					
Редни бр.	Назив партије / позиције	Јединица мере	Количина	Годишња премија (без пореза)	Укупна премија (без пореза) Динара



				Динара	
1	2	3	4	5	6 (4x5)
Путничка возила					
3.1	Застава Турбо Ривал 30.10 ХКК 2010. год., снага мотора 78 kW	Ком	1		
3.2	Застава 101 Скала 55, 2008. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.3	Тоуота Авенсис 2.2, Д4Д МТ6 Луна, 2007. год., снага мотора 110 kW	Ком	1		

В К



3.4	ВАЗ Лада Нива 1.7 И, 2008. год., снага мотора 59 kW	Ком	1		
3.5	Застава 101 Скала 55, 2007. год., снага мотора 41 kW	Ком	1		
3.6	Застава 101 Скала 55, 2007. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.7	Застава 101 Скала 55, 2007. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.8	Застава 101 Скала 55, 2007. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.9	Застава 101 Скала 55, 2006. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		

В К



3.10	Застава 101 Скала 55, 2006. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.11	Застава 101 Скала 55, 2006. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.12	ВАЗ Лада Нива 1.7.И, 2007. год., снага мотора 59 kW	Ком	1		
3.13	ВАЗ Лада Нива 21214,4x4,1.7 3В 2006. год., снага мотора 59 kW	Ком	1		
3.14	Застава 101 Скала 55, 2006. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.15	Застава 101 Скала 55, 2005. год., снага мотора 40,5 kW	Ком	1		

ВК



3.16	Застава 101 Скала 55, 2005. год., снага мотора 41 kW	Ком	1		
3.17	Застава Југо-Флорида 1,3 ЦВ, 2003. год., снага мотора 48 kW	Ком	1		
3.18	Застава Скала 55/5, 2005. год., снага мотора 41 kW	Ком	1		
3.19	Застава 101 Скала 55, 2005. год., снага мотора 41 kW	Ком	1		
3.20	Застава Ривал 3010, ХКК Е3 Турбо, 2005. год., снага мотора 78 kW	Ком	1		
3.21	Застава 101 Скала ,	Ком	1		

В К



	2005. год., снага мотора 41 kW				
3.22	Застава 101 Скала 55, 2005. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.23	Застава 101 Скала 55, 2004. год., снага мотора 41 kW	Ком	1		
3.24	Застава 101 Скала 55, 2004. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.25	Застава 101 Скала 55, 2004. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.26	Застава 101 Скала 65, 2002. год., снага мотора 48 kW	Ком	1		
3.27	Застава 101 Скала 55,	Ком	1		

ВК



	2007. год., снага мотора 40 kW				
Теретна возила					
3.28	Застава Флорида 1,3 Поли пик ап 2008. год., снага мотора 48 kW, 628 кг	Ком	1		
3.29	Застава Скала –поли пик ап 1.1, ЛЦ 2003. год., снага мотора 43 kW, 500 кг	Ком	1		
3.30	Застава Скала –поли пик ап 1.1, ЛЦ	Ком	1		

ВК



	2003. год., снага мотора 43 kW, 500 кг				
3.31	Застава Југо Скала –поли пик ап 1.1, ЛЦ 2003. год., снага мотора 43 kW, 500 кг	Ком	1		
3.32	Застава скала –поли пик ап 1.1, ЛЦ 2003. год., снага мотора 43 kW, 500 кг	Ком	1		
3.33	Застава скала –поли пик ап 1.1, ЛЦ 2006. год., снага мотора 43 kW, 500 кг	Ком	1		

В К



3.34	Застава 83.12 А-3600 5 т, 1991 год., 5 т	Ком	1		
3.35	Застава 83.12 АД 5 т, 1989. Год, 5 т	Ком	1		
3.36	Мерцедес 1213/42 КК 7,12 т, 1991. Год, 7,12 т	Ком	1		
3.37	ФАП 19 21 РБК 10,45 т, 2004. Год, 10,45 т	Ком	1		
3.38	Камаз 5412 13 т, 1990. Год, 13 т	Ком	1		
3.39	ФАП БК 19 21 10,45 т, 1989. Год, 10,45 т	Ком	1		

В К



3.40	ФАП БК 19 21 10,45 т, 1991. Год, 10,45 т	Ком	1		
3.41	Застава 35.8 АНПК 0,825 т, 1989. год	Ком	1		
3.42	ФАП Ватроспрем 1921/36 – цистерна 1992. год	Ком	1		
3.43	Мерцедес Бенц Ахор 1828 – цистерна 2007. год	Ком	1		
3.44	Застава Ривал 35.8 ХИД 3200 1,57 т, 1992. год	Ком	1		

ВК



3.45	Застава 35.8 ХНПК 1,47 т, 1996. Год, пугар	Ком	1		
3.46	Турбо Ривал 35.8 ХНПК (6+1) 1,22 т, 2013. год	Ком	1		
3.47	Турбо ривал 49.12 ХДПК (6+1) пугар кипер, 2,3 т, 2013. Год.	Ком	1		
3.48	КИА К 2700 Д-Ц 1,45 т, 2002. год	Ком	1		
3.49	ФАП 2640 БК32 6Х4 16,6 т, 2013. год.	Ком	1		
3.50	ФАП 13.18 БК/32 4Х2 7,6 т, 2012. год	Ком	1		

ВК



3.51	Застава Турбо Ривал 35.10 ХНППК 1,2 т, 2005. год.	Ком	1		
3.52	Мерцедес Бенц Ацтрос 18.35/4х2 Цистерна, 1998. год.	Ком	1		
3.53	ТАМ МТА 1603 – дизалица, радно возило, 1987. год.	Ком	1		
3.54	Трактор ИМТ 34,5 kw, 2004.год.	Ком	1		
3.55	Трактор ИМТ 41 kw, 1989. год.	Ком	1		
3.56	Трактор ИМТ	Ком	1		

ВК



	48 kw, 1991. год.				
3.57	Приколица Гоша ФННП 25 25 т, 1989. год.	Ком	1		
3.58	Приколица Стрек СТП 3 т, 2008. год.	Ком	1		
3.59	Приколица ИМТ 635.35 3,5 т, 2004. год.	Ком	1		
3.60	ИМТ приколица 2004. год.	Ком	1		
3.61	Приколица ФВК ПК14 20 т, 1980 год	Ком	1		
Радне машине					

ВК



3.61	Гусеничар ИЦБ	105 кW	1978 г.	Ком	1		
3.62	Утоваривач УЛТ-100	78- 105 кW	1991 г.	Ком	1		
3.64	Гусеничар БУЛДОЗЕР	80 кW	1991 г.	Ком	1		
3.66	Ровокопач радна машина ИЦБ 1 ЦХ	30 кW	1996 г.	Ком	1		
3.67	Ровокопач радна машина ИЦБ	68 кW	2004 г.	Ком	1		

ВК



	ЗЦХ						
3.68	Ровокопач радна машина ИЦБ ЗЦХ СМ	69 кW	2006 г.	Ком	1		
3.69	Ровокопач радна машина ИЦБ ЗЦХ СМ	68 кW	2007 г.	Ком	1		
3.70	Ровокопач радна машина ИЦБ 4ЦХ СМ	74 кW	2012 г.	Ком	1		
3.71	Ровокопач радна машина ИЦБ ЗЦХ СМ4ТП	68 кW	2012 г.	Ком	1		



3.72	Ровокопач радна машина ИЦБ ЗЦХ	64 кW	2001 г.	Ком	1		
УКУПНО без пореза (збир премија за сва возила):							
Порез(____ %):							
УКУПНО са порезом:							

И словима :



Датум : 2015.
У

МП

Потпис овлашћеног лица Понуђача,
.....

Презиме и име, функција
.....



Образац 5.2.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ:
Услуге осигурања, број јавне набавке ВВ 07/2016,
Партија 2: Услуга осигурања лица; партија 3: Услуга осигурања возила

Ред. бр.	Назив	Врста појединачних трошкова који улазе у структуру премије	Износ појединачних трошкова који улазе у структуру премије (дин без пореза)	Учешће појединачних трошкова у структури премије (у %)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

ВК



2.1.	<i>Осигурање лица</i>	1)	1)	1)
		2)	2)	2)
		3)	3)	3)
		4)	4)	4)
	
3.1.	<i>Осигурање – путничка возила</i>	1)	1)	1)
		2)	2)	2)
		3)	3)	3)

ВК



		4)	4)	4)
	
3.2.	Осигурање –теретна возила	1)	1)	1)
		2)	2)	2)
		3)	3)	3)
		4)	4)	4)
	
3.3.	Осигурање – радне	1)	1)	1)



<i>машине</i>	2)	2)	2)
	3)	3)	3)
	4)	4)	4)

***Упутство како да се попуни образац структуре цене:**

- У колону број (3) понуђач уноси врсту појединачних трошкова који улазе у структуру премије осигурања,
- У колону број (4) понуђач уноси износ трошкова који улазе у структуру премије осигурања, у динарима, посебно за сваки од трошкова у структури премије осигурања,



- У колону број (5) понуђач уноси процентуално учешће појединачних трошкова у структури премије осигурања.

Датум : 2016.

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача,

У

.....
Презиме и име, функција

Напомена :Образац структуре цене Понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени у обрасцу.

Образац 5.3.



ОБРАЗАЦ ПОНУДБЕНЕ ГАРАНЦИЈЕ
(за понуђаче чије је седиште ван земље наручиоца)

С обзиром да је _____ (у даљем тексту: Понуђач) поднео
своју понуду дана _____ за испоруку _____ (у
даљем тексту: Понуда)

овим Ми _____ (назив Банке)



из _____, са седиштем у

(у даљем тексту Банка) прихватамо обавезу према ЈКП „Водовод и канализација” из Крагујевца, ул. Краља Александра I Карађорђевића бр. 48, Србија (у даљем тексту: Наручилац) у износу од _____ (бројевима)

и словима

који износ ће стврано и у потпуности бити плаћен поменутом Наручиоцу. Банка овим обавезује себе саму, своје следбенике и цесионаре.



Оверено печатом поменуте Банке, дана _____, 2016. године.

УСЛОВИ ове обавезе су:

1. Ако понуђач повуче, или поништи своју понуду у току периода њене важности, који је Понуђач навео у обрасцу понуде, или
2. Ако Понуђач, пошто је обавештен о прихватању његове понуде од стране Наручиоца, а у току периода важности исте:



- не потпише, не изврши, или одбије да изврши уговор, ако се то тражи, или
- не обезбеди, или одбије да обезбеди гаранцију за добро извршење посла, у складу са Упутствима понуђачима;

ми преузимамо обавезу да платимо Наручиоцу износ, до горе наведеног, по пријему његовог првог, писаног захтева, без обавезе Наручиоца да доказује свој захтев, под условом да Наручилац у свом захтеву назначи да је тражени износ резултирао из стицања једног, или више од горе наведених услова, наводећи услов, или услове, који су се стекли.



Ова гаранција остаје на снази 30 (тридесет) дана (укључно) после истека вазности понуде, и сви захтеви у вези са њом морају доспети у Банку најкасније тридесетог дана од датума истека важности понуде.

Датум :2016.

МП

Потпис овлашћеног лица Банке

Образац 5.3.

ОБРАЗАЦ ПОНУДБЕНЕ ГАРАНЦИЈЕ
(за понуђаче из земље наручиоца)



На основу Закона о меници и тачке 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____

ИЗДАЈЕ:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦА**



**ПОВЕРИЛАЦ : ЈКП “ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА “-Крагујевац
Краља Александра I Карађорђевића бр. 48**

Предајемо Вам _____ бланко, соло меницу сериски број _____ и овлашћујемо ЈКП
“Водовод и канализација”-Крагујевац као Повериоца, да предате менице може попунити на износ од
_____ динара.

(и словима _____)
за износ дуга са припадајућим обавезама и трошковима по основу гаранције за озбиљност понуде по
позиву бр. _____, објављеном на Порталу Управе за јавне набавке _____ . године.



ОВЛАШЋУЈЕМО: ЈКП "Водовод и Канализација" Крагујевац, као Повериоца, да у складу са одредбама предметног поступка јавне набавке, за наплату доспелих хартија од вредности-меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, ИНИЦИРА наплату-издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника _____ код банака, а у корист рачуна Повериоца .

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведе у евиденцију редоследа чекања због евентуалних недостатака средства на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате, са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и



одказивање налога за наплату и сторнирање задужења по основу обавеза из предмета

Меница је важећа и у случају да у току трајања предметног _____ дође до :
промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средства са рачуна
Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивање нових правних субјеката од
стране Дужника и других промена од значаја за правни промет .

Менице се могу поднети на наплату најраније _____

Датум издавања Овлашћења

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ



(потпис овлашћеног лица, овера печатом)

Напомена:

Овај текст Меничног писма мора да буде написан на меморандуму Понуђача и потписан од лица које је компетентно и има овлашћење да се обавезе у име Понуђача.

У рубрици "Менице се могу поднети на наплату најраније" уписати датум првог наредног радног дана након отварања понуда.

**Део VI
МОДЕЛ УГОВОРА**



Напомена:

Модел уговора понуђач ће попунити, потписати и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци,



након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

**УГОВОР
О ПРУЖАЊУ УСЛУГА:
Услуга осигурања лица; Услуга осигурања возила**

Закључен између:



- **JKP „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“**, Крагујевац, Краља Александра I Карађорђевића бр. 48, које заступа бд директор-а Небојша Јаковљевић, дипл.еџц. (у даљем тексту Осигураник) и

-

_____ (у даљем тексту Осигуравач).

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____



б)

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке.)

Подаци о Осигуранику	Подаци о Осигуравачу
ПИБ: 10103941	ПИБ:
Матични број: 07165439	Матични број:
Број рачуна: 150-207-02	Број рачуна:

Основ уговора:

192/5

5



Број јавне набавке	ВВ 07/2016
Број и датум одлуке о избору најповољније понуде	
Понуда изабраног понуђача	

Члан 1.

Предмет овог уговора је осигурање лица/моторних возила Осигураника од стране Осигуравача, према _____, а у свему према понуди Осигуравача бр _____ од _____ 2016. године, и то:

ВК



Партија 2 : УСЛУГА ОСИГУРАЊА ЛИЦА

Редни бр.	Осигурани случај	Осигуране суме	Број запослених	Премија по запосленом (без пореза)	Премија (годишња-без пореза)
1	2	3	4	5	6
1.	Смрт услед болести	60.000,00	712		
2.	Смрт услед незгоде	120.000,00			
3.	Инвалидитет услед незгоде	240.000,00			

ВК



Порез (__ %):					
Укупна премија са порезом:					
Партија 3 : УСЛУГА ОСИГУРАЊА ВОЗИЛА (од аутоодговорности за штете причињене трећим лицима)					
Редни бр.	Назив партије / позиције	Јединица мере	Количина	Годишња премија (без пореза) Динара	Укупна премија (без пореза) Динара
1	2	3	4	5	6 (4x5)

ВК



Путничка возила					
3.1	Застава Турбо Ривал 30.10 ХКК 2010. год., снага мотора 78 kW	Ком	1		
3.2	Застава 101 Скала 55, 2008. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.3	Тоуота Авенсис 2.2, Д4Д МТ6 Луна, 2007. год., снага мотора 110 kW	Ком	1		
3.4	ВАЗ Лада Нива 1.7 И, 2008. год., снага мотора 59 kW	Ком	1		
3.5	Застава 101 Скала 55,	Ком	1		

ВК



	2007. год., снага мотора 41 kW				
3.6	Застава 101 Скала 55, 2007. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.7	Застава 101 Скала 55, 2007. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.8	Застава 101 Скала 55, 2007. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.9	Застава 101 Скала 55, 2006. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.10	Застава 101 Скала 55, 2006. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.11	Застава 101 Скала 55,	Ком	1		

ВК



	2006. год., снага мотора 40 kW				
3.12	ВАЗ Лада Нива 1.7.И, 2007. год., снага мотора 59 kW	Ком	1		
3.13	ВАЗ Лада Нива 21214,4x4,1.7 3В 2006. год., снага мотора 59 kW	Ком	1		
3.14	Застава 101 Скала 55, 2006. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.15	Застава 101 Скала 55, 2005. год., снага мотора 40,5 kW	Ком	1		
3.16	Застава 101 Скала 55, 2005. год., снага мотора 41 kW	Ком	1		
3.17	Застава Југо-Флорида 1,3 ЦВ,	Ком	1		

В К



	2003. год., снага мотора 48 kW				
3.18	Застава Скала 55/5, 2005. год., снага мотора 41 kW	Ком	1		
3.19	Застава 101 Скала 55, 2005. год., снага мотора 41 kW	Ком	1		
3.20	Застава Ривал 3010, ХКК Е3 Турбо, 2005. год., снага мотора 78 kW	Ком	1		
3.21	Застава 101 Скала , 2005. год., снага мотора 41 kW	Ком	1		
3.22	Застава 101 Скала 55, 2005. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		



3.23	Застава 101 Скала 55, 2004. год., снага мотора 41 kW	Ком	1		
3.24	Застава 101 Скала 55, 2004. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.25	Застава 101 Скала 55, 2004. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.26	Застава 101 Скала 65, 2002. год., снага мотора 48 kW	Ком	1		
3.27	Застава 101 Скала 55, 2007. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
Теретна возила					

ВК



3.28	Застава Флорида 1,3 Поли пик ап 2008. год., снага мотора 48 kW, 628 кг	Ком	1		
3.29	Застава Скала –поли пик ап 1.1, ЛЦ 2003. год., снага мотора 43 kW, 500 кг	Ком	1		
3.30	Застава Скала –поли пик ап 1.1, ЛЦ 2003. год., снага мотора 43 kW, 500 кг	Ком	1		
3.31	Застава Југо Скала –поли пик ап	Ком	1		

ВК



	1.1, ЛЦ 2003. год., снага мотора 43 kW, 500 кг				
3.32	Застава скала –поли пик ап 1.1, ЛЦ 2003. год., снага мотора 43 kW, 500 кг	Ком	1		
3.33	Застава скала –поли пик ап 1.1, ЛЦ 2006. год., снага мотора 43 kW, 500 кг	Ком	1		
3.34	Застава 83.12 А-3600 5 т, 1991 год., 5 т	Ком	1		
3.35	Застава 83.12 АД	Ком	1		

ВК



	5 т, 1989. Год, 5 т				
3.36	Мерцедес 1213/42 КК 7,12 т, 1991. Год, 7,12 т	Ком	1		
3.37	ФАП 19 21 РБК 10,45 т, 2004. Год, 10,45 т	Ком	1		
3.38	Камаз 5412 13 т, 1990. Год, 13 т	Ком	1		
3.39	ФАП БК 19 21 10,45 т, 1989. Год, 10,45 т	Ком	1		
3.40	ФАП БК 19 21 10,45 т, 1991. Год, 10,45 т	Ком	1		
3.41	Застава 35.8 АНПК 0,825 т, 1989.	Ком	1		

ВК



	год				
3.42	ФАП Вагроспрем 1921/36 – цистерна 1992. год	Ком	1		
3.43	Мерцедес Бенц Ахор 1828 – цистерна 2007. год	Ком	1		
3.44	Застава Ривал 35.8 ХИД 3200 1,57 т, 1992. год	Ком	1		
3.45	Застава 35.8 ХНПК 1,47 т, 1996. Год, пугар	Ком	1		
3.46	Турбо Ривал 35.8 ХНПК (6+1)	Ком	1		

ВК



	1,22 т, 2013. год				
3.47	Турбо ривал 49.12 ХДПК (6+1) путар кипер, 2,3 т, 2013. Год.	Ком	1		
3.48	КИА К 2700 Д-Ц 1,45 т, 2002. год	Ком	1		
3.49	ФАП 2640 БК32 6Х4 16,6 т, 2013. год.	Ком	1		
3.50	ФАП 13.18 БК/32 4Х2 7,6 т, 2012. год	Ком	1		
3.51	Застава Турбо Ривал 35.10 ХНППК 1,2 т, 2005. год.	Ком	1		

В К



3.52	Мерцедес Бенц Ацтрос 18.35/4x2 Цистерна, 1998. год.	Ком	1		
3.53	ТАМ МТА 1603 – дизалица, радно возило, 1987. год.	Ком	1		
3.54	Трактор ИМТ 34,5 kw, 2004.год.	Ком	1		
3.55	Трактор ИМТ 41 kw, 1989. год.	Ком	1		
3.56	Трактор ИМТ 48 kw, 1991.год.	Ком	1		
3.57	Приколица Гоша ФННП 25 25 т, 1989. год.	Ком	1		

ВК



3.58	Приколица Стрек СТП 3 т, 2008. год.		Ком	1		
3.59	Приколица ИМТ 635.35 3,5 т, 2004. год.		Ком	1		
3.60	ИМТ приколица 2004. год.		Ком	1		
3.61	Приколица ФВК ПК14 20 т, 1980 год		Ком	1		
Радне машине						
3.61	Гусеничар ИЦБ	105 кW	1978 г.	Ком	1	
3.62	Утоваривач УЛТ-	78-	1991	Ком	1	

ВК



	100	105 кW	г.				
3.64	Гусеничар БУЛДОЗЕР	80 кW	1991 г.	Ком	1		
3.66	Ровокопач радна машина ИЦБ 1 ЦХ	30 кW	1996 г.	Ком	1		
3.67	Ровокопач радна машина ИЦБ ЗЦХ	68 кW	2004 г.	Ком	1		
3.68	Ровокопач радна машина ИЦБ ЗЦХ	69 кW	2006 г.	Ком	1		

ВК



	СМ						
3.69	Ровокопач радна машина ИЦБ 3ЦХ	68 кW	2007 г.	Ком	1		
3.70	Ровокопач радна машина ИЦБ 4ЦХ СМ	74 кW	2012 г.	Ком	1		
3.71	Ровокопач радна машина ИЦБ 3ЦХ СМ4ТП	68 кW	2012 г.	Ком	1		
3.72	Ровокопач радна машина ИЦБ 3ЦХ	64 кW	2001 г.	Ком	1		



УКУПНО без пореза (збир премија за сва возила):	
Порез(____ %):	
УКУПНО са порезом:	

Члан 2.



Осигуравач се обавезује да Осигуранику осигура моторно возило од ауто-одговорности, без учешћа у штети, и да изда полису обавезног осигурања од ауто-одговорности моторног возила.

Полиса обавезног осигурања од аутоодговорности издаје се на период од годину дана, од дана истека полисе осигурања која је важећа у тренутку закључења овог Уговора, посебно за свако моторно возило, а према условима и висини премије осигурања из члана 1. овог уговора.

Члан 3.



Укупна премија обавезног осигурања, од ауто-одговорности за годину дана трајања осигурања, са припадајућим порезом, износи _____ (уписује понуђач) динара.

Висина премије обавезног осигурања од ауто-одговорности, исказана у члану 1. овог уговора, може се мењати само у случају када надлежни државни орган промени цену обавезног осигурања.

Члан 4.

За извршене услуге осигурања моторних возила из члана 1. овог уговора, Осигуравач је дужан да изда фактуру.



Премија осигурања ће се плаћати посебно за сваки месец, током периода важења полисе, а по испостављеној факури Осигуравача.

Осигураник се обавезује да премију обавезног осигурања од ауто-одговорности, плати Осигуравачу на основу испостављене фактуре у року од 45 дана.

Члан 5.

Уговорне стране су у обавези да се приликом реализације овог Уговора понашају савесно и у складу са добрим пословним обичајима, на начин којим се штите интереси и друге уговорне стране.

Члан 6.



Уговорне стране су у обавези да једна другу благовремено обавештавају о променама у пословању које могу утицати на овај уговорни однос и извршење уговорних обавеза.

Члан 7.

Када настане осигурани случај, односно дође до саобраћајне незгоде, Осигураник, односно возач је дужан да пријави саобраћајну незгоду надлежном органу Министарства унутрашњих послова и на месту саобраћајне незгоде присуствује увиђају, уколико објективне околности то дозвољавају.

Осигураник је дужан да најкасније у року од 3 (три) дана од дана настанка осигураног случаја, односно саобраћајне незгоде обавести Осигуравача, уз детаљан опис околности под којима је дошло до настанка осигураног случаја, односно саобраћајне незгоде.



Члан 8.

Обавеза је Осигуравача да приликом потписивања овог уговорана, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната, у корист Осигураника, са овлашћењем за попуну у висини од 10% вредности уговора – на износ од _____ (уписује понуђач) динара, без укљученог пореза на премију неживотних осигурања са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име доброг извршења посла са трајањем 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно свих уговорених обавеза, као и картон депонованих потписа банке којим се доказује да је меницу потписало лице које има право располагањем средствима на рачуну код банке, наведене у меничном овлашћењу.

Члан 9.



Обавеза је Осигуравача да без одлагања обавести Осигураника о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора и да је документује.

Члан 10.

Сви подаци из овог уговора, као и информације и документи које уговорне стране размене међусобно приликом извршења уговора сматрају се пословном тајном.

Уговорне стране имају обавезу чувања пословне тајне и након престанка овог уговора.

Члан 11.

Овај уговор се закључује на период од 1 (једне) године, а примењиваће се почев од дана потписивања.



Уговорне стране су сагласне да уколико једна од уговорних страна не извршава уговорну обавезу на уговорени начин и у уговореним роковима, друга страна има право да једнострано раскине уговор.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 (петнаест) дана, од дана пријема писменог обавештења.

Члан 12.

За праћење и реализацију извршења уговорних обавеза одговорно лице Наручиоца је _____, телефон број: _____.



За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза одговорно лице Извршиоца је _____, телефон: _____.

Члан 13.

У случају евентуалног спора уговорне стране су дужне да покушају мирно решење спора достављањем писменог позива на преговоре, а уколико у року од 30 дана од дана достављања позива на преговоре спор не буде решен, уговорне стране могу покренути спор код стварно надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 14.



У случају раскида Уговора једностраном одлуком или одговорношћу Осигураника, Осигуравач има право повраћаја попуста и других погодности одобрених на име вишегодишњег трајања осигурања, са припадајућом каматом.

У случају раскида Уговора једностраном одлуком или одговорношћу Осигуравача, Осигураник нема обавезу поврата попуста и других погодности одобрених на име вишегодишњег трајања Уговора, а стиче право реализације банкарске гаранције коју је Осигуравач дао као гаранцију за добро извршење посла.

Члан 15.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.



Члан 16.

Саставни део уговора чини:

- Понуда понуђача бр. _____ од _____ 2016. године,
- Општи услови осигурања које је доставио Осигуравач.

Члан 17.

Уговор је потписан у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.



За Осигураника
ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац
Вд директор-а

Небојша Јаковљевић, дип.еџц.

За Осигуравача



Образац 6.1.

ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
(за понуђаче чије је седиште ван земље наручиоца)



Н / Р : ЈКП „Водовод и канализација“
34000 Крагујевац, Србија
Краља Александра I Карађорђевића бр.48
ПИБ 101039041, МБ 07165439

ГАРАНЦИЈА бр. /



ПОШТО се (назив Даваоца услуге)
(у даљем тексту: Давалац услуге) обавезао, сходно Уговору бр. _____, од _____ 2016, да
изврши(навести назив услуге), у даљем тексту
:Уговор.

И ПОШТО сте Ви у поменутом Уговору прописали да Давалац услуге обезбеди банкарску
гаранцију, познате банке, на износ наведен у Уговору, као обезбеђење за извршење обавеза
Даваоца услуге у складу са Уговором.

И ПОШТО смо ми сагласни да Даваоцу услуге дамо гаранцију:



ОВИМ, МИ потврђујемо да смо Гарант и да смо одговорни према Вама, за рачун Даваоца услуге, до укупног износа од(*износ гаранције бројевима*) (*и словима* :), и

обавезујемо се да Вам платимо, на Ваш први писани захтев којим изјављујете да је Давалац услуге прекршио Уговор, без одлагања и спорења, сваки износ, или износе у границама (*износ гаранције*), као што је напред речено, без захтева да докажете или покажете разлоге или узроке свог захтева или у њему наведеног износа.



Ова гаранција важи до _____.

Потпис и печат Гаранта

Датум _____ 2016.

Адреса _____

226/5

5



Образац 6.1.

ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
(за понуђаче из земље наручиоца)

На основу Закона о меници и тачке 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____

227/5

5



ИЗДАЈЕ :

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦА**

**ПОВЕРИЛАЦ : ЈКП “ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА “-Крагујевац
Краља Александра I Карађорђевића бр. 48**



Предајемо Вам _____ бланко, соло меницу сериски број _____ и овлашћујемо ЈКП "Водовод и канализација" Крагујевац као Повериоца, да предате менице може попунити на износ од _____ динара.
(и словима _____)
за износ дуга са припадајућим обавезама и трошковима по основу гаранције за добро извршење посла.

ОВЛАШЋУЈЕМО: ЈКП "Водовод и Канализација" Крагујевац, као Повериоца, да у складу са одредбама предметног _____, за наплату доспелих хартија од вредности-меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, ИНИЦИРА наплату-издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника _____ код банака, а у корист рачуна Повериоца.



Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведе у евиденцију редоследа чекања због евентуалних недостатака средства на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате, са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и сторнирање задужења по основу обавеза из предмета

Меница је важећа и у случају да у току трајања предметног _____ дође до :
промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средства са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивање нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет .



Менице се могу поднети на наплату најраније _____

Датум издавања Овлашћења

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

(потпис овлашћеног лица, овера печатом)

Напомена:

Овај текст Меничног писма мора да буде написан на меморандуму Понуђача и потписан од лица које је компетентно и има овлашћење да се обавезе у име Понуђача.

У рубрици "Менице се могу поднети на наплату најраније" уписати датум првог наредног радног дана након закључења уговора.



Образац 6.2.

ГАРАНЦИЈА БАНКЕ ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСА

Н / Р : ЈКП „Водовод и канализација“
34000 Крагујевац, Србија
Краља Александра I Карађорђевића бр.48
ПИБ 101039041, МБ 07165439

Датум :2016.



ГАРАНЦИЈА бр. /

Поштовани,

Предмет: Уговор закључен између Вас и (назив Даваоца услуге) који се тиче пружања услуге(навести назив услуге).



Пошто се, у складу са условима поменутог Уговора ЈКП „Водовод и канализација “Крагујевац, Србија, сагласило да плати или да учини да Даваоцу услуге буде плаћен аванс у износу (*вредност гаранције словима и бројкама*) од укупне уговорне цене, наиме,износ од:

(износ и валута, бројевима)

(износ и валута, словима)

Овим писмом, Ми, долепотписани _____,банка (или фирма),



у даљем тексту: Гарант, организовани по законима _____, са седиштем у _____, стварно, заједнички и солидарно са Даваоцем услуге, неопозиво гарантујемо да ћемо на први захтев Купца без одлагања и спорења, у случају да Давалац услуге не започне, или не испуни своје обавезе по условима поменутог Уговора, и у случају таквог неизвршења одбије да врати цео или део (ако је такав случај) поменутог аванса Купцу, платити до горе наведеног износа.

Увек под условом да је обавеза банке ограничена на износ једнак остатку аванса, узимајући у обзир износе које је Давалац услуге с времена на време враћао у складу са условима поменутог Уговора, што се доказује одговарајућим потврдама о плаћању.



Ова гаранција остаје на снази од дана пријема поменутог аванса од стране Даваоца услуге до дана када Давалац услуге у потпуности врати тако авансиран износ Купцу у складу са условима Уговора. У време кад преостали износ буде нула, ова гаранција престаје да важи и поништава се, без обзира да ли оригинал буде враћен или не.

Сва потраживања по основу ове гаранције морају бити примљени у банку у периоду њене важности.

(назив Банке)

МП

(Потпис овлашћеног лица)



Део VII
ЗАХТЕВИ

Услуге осигурања, ЈН бр. ВВ 07/2016
Партија 2 – Услуга осигурања лица
Партија 3 - Услуге осигурања возила

УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

ВК



Партија 2 : УСЛУГА ОСИГУРАЊА ЛИЦА

Редни бр.	Назив партије / позиције	Осигуране суме	Број запослених	Премија осигуравача (месечна)	Премија осигуравача (годишња)
1	2	3	4	5	6
1.	Смрт услед болести	60.000,00	712		
2.	Смрт услед незгоде	120.000,00			
3.	Инвалидитет услед незгоде	240.000,00			



Партија 3 : УСЛУГА ОСИГУРАЊА ВОЗИЛА

(од аутоодговорности за штете причињене трећим лицима)

Редни бр.	Назив партије / позиције	Јединица мере	Количина	Годишња премија (без пореза) Динара	Укупна премија (без пореза) Динара
1	2	3	4	5	6 (4x5)
Путничка програм возила					
3.1	Застава Турбо Ривал 30.10 ХКК 2010. год., снага мотора 78 kW	Ком	1		

В К



3.2	Застава 101 Скала 55, 2008. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.3	Тоуота Авенсис 2.2, Д4Д МТ6 Луна, 2007. год., снага мотора 110 kW	Ком	1		
3.4	ВАЗ Лада Нива 1.7 И, 2008. год., снага мотора 59 kW	Ком	1		
3.5	Застава 101 Скала 55, 2007. год., снага мотора 41 kW	Ком	1		
3.6	Застава 101 Скала 55, 2007. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.7	Застава 101 Скала 55, 2007. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		

ВК



3.8	Застава 101 Скала 55, 2007. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.9	Застава 101 Скала 55, 2006. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.10	Застава 101 Скала 55, 2006. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.11	Застава 101 Скала 55, 2006. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.12	ВАЗ Лада Нива 1.7.И, 2007. год., снага мотора 59 kW	Ком	1		
3.13	ВАЗ Лада Нива 21214,4x4,1.7 3В 2006. год., снага мотора 59 kW	Ком	1		

ВК



3.14	Застава 101 Скала 55, 2006. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.15	Застава 101 Скала 55, 2005. год., снага мотора 40,5 kW	Ком	1		
3.16	Застава 101 Скала 55, 2005. год., снага мотора 41 kW	Ком	1		
3.17	Застава Југо-Флорида 1,3 ЦW, 2003. год., снага мотора 48 kW	Ком	1		
3.18	Застава Скала 55/5, 2005. год., снага мотора 41 kW	Ком	1		
3.19	Застава 101 Скала 55, 2005. год., снага мотора 41 kW	Ком	1		

ВК



3.20	Застава Ривал 3010, ХКК Е3 Турбо, 2005. год., снага мотора 78 kW	Ком	1		
3.21	Застава 101 Скала, 2005. год., снага мотора 41 kW	Ком	1		
3.22	Застава 101 Скала 55, 2005. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.23	Застава 101 Скала 55, 2004. год., снага мотора 41 kW	Ком	1		
3.24	Застава 101 Скала 55, 2004. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
3.25	Застава 101 Скала 55, 2004. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		

ВК



3.26	Застава 101 Скала 65, 2002. год., снага мотора 48 kW	Ком	1		
3.27	Застава 101 Скала 55, 2007. год., снага мотора 40 kW	Ком	1		
Возила теретног програма					
3.28	Застава Флорида 1,3 Поли пик ап 2008. год., снага мотора 48 kW, 628 кг	Ком	1		
3.29	Застава Скала –поли пик ап 1.1, ЛЦ 2003. год., снага мотора 43 kW, 500 кг	Ком	1		
3.30	Застава Скала –поли пик ап 1.1, ЛЦ 2003. год., снага мотора 43 kW, 500 кг	Ком	1		

ВК



3.31	Застава Југо Скала –поли пик ап 1.1, ЛЦ 2003. год., снага мотора 43 kW, 500 кг	Ком	1		
3.32	Застава скала –поли пик ап 1.1, ЛЦ 2003. год., снага мотора 43 kW, 500 кг	Ком	1		
3.33	Застава скала –поли пик ап 1.1, ЛЦ 2006. год., снага мотора 43 kW, 500 кг	Ком	1		
3.34	Застава 83.12 А-3600 5 т, 1991 год., 5 т	Ком	1		
3.35	Застава 83.12 АД 5 т, 1989. Год, 5 т	Ком	1		
3.36	Мерцедес 1213/42 КК	Ком	1		

ВК



	7,12 т, 1991. Год, 7,12 т				
3.37	ФАП 19 21 РБК 10,45 т, 2004. Год, 10,45 т	Ком	1		
3.38	Камаз 5412 13 т, 1990. Год, 13 т	Ком	1		
3.39	ФАП БК 19 21 10,45 т, 1989. Год, 10,45 т	Ком	1		
3.40	ФАП БК 19 21 10,45 т, 1991. Год, 10,45 т	Ком	1		
3.41	Застава 35.8 АНПК 0,825 т, 1989. год	Ком	1		
3.42	ФАП Ватроспрем 1921/36 – цистерна 1992. год	Ком	1		

В К



3.43	Мерцедес Бенц Ахор 1828 – цистерна 2007. год	Ком	1		
3.44	Застава Ривал 35.8 ХИД 3200 1,57 т, 1992. год	Ком	1		
3.45	Застава 35.8 ХНПК 1,47 т, 1996. Год, пугар	Ком	1		
3.46	Турбо Ривал 35.8 ХНПК (6+1) 1,22 т, 2013. год	Ком	1		
3.47	Турбо ривал 49.12 ХДПК (6+1) пугар кипер, 2,3 т, 2013. Год.	Ком	1		
3.48	КИА К 2700 Д-Ц 1,45 т, 2002. год	Ком	1		

ВК



3.49	ФАП 2640 БК32 6Х4 16,6 т, 2013. год.	Ком	1		
3.50	ФАП 13.18 БК/32 4Х2 7,6 т, 2012. год.	Ком	1		
3.51	Застава Турбо Ривал 35.10 ХНППК 1,2 т, 2005. год.	Ком	1		
3.52	Мерцедес Бенц Ацтрос 18.35/4х2 Цистерна, 1998. год.	Ком	1		
3.53	ТАМ МТА 1603 – дизалица, радно возило, 1987. год.	Ком	1		
3.54	Трактор ИМТ 34,5 kw, 2004.год.	Ком	1		

В К



3.55	Трактор ИМТ 41 кв, 1989. год.	Ком	1		
3.56	Трактор ИМТ 48 кв, 1991. год.	Ком	1		
3.57	Приколица Гоша ФННП 25 25 т, 1989. год.	Ком	1		
3.58	Приколица Стрек СТП 3 т, 2008. год.	Ком	1		
3.59	Приколица ИМТ 635.35 3,5 т, 2004. год.	Ком	1		
3.60	ИМТ приколица 2004. год.	Ком	1		



3.61	Приколица ФВК ПК14 20 т, 1980 год			Ком	1		
Радне машине							
3.61	Гусеничар ИЦБ	105 кW	1978 г.	Ком	1		
3.62	Утоваривач УЛТ-100	78- 105 кW	1991 г.	Ком	1		
3.64	Гусеничар БУЛДОЗЕР	80 кW	1991 г.	Ком	1		
3.66	Ровокопач радна машина ИЦБ 1 ЦХ	30 кW	1996 г.	Ком	1		

ВК



3.67	Ровокопач радна машина ИЦБ 3ЦХ	68 кW	2004 г.	Ком	1		
3.68	Ровокопач радна машина ИЦБ 3ЦХ СМ	69 кW	2006 г.	Ком	1		
3.69	Ровокопач радна машина ИЦБ 3ЦХ	68 кW	2007 г.	Ком	1		
3.70	Ровокопач радна машина ИЦБ 4ЦХ СМ	74 кW	2012 г.	Ком	1		
3.71	Ровокопач радна машина ИЦБ 3ЦХ СМ4ТП	68 кW	2012 г.	Ком	1		



3.72	Ровокопач радна машина ИЦБ ЗЦХ	64 кW	2001 г.	Ком	1		
------	-----------------------------------	----------	------------	-----	---	--	--

Напомена:

Наручилац задржава право да промени, односно допуни или смањи списак службених возила за време трајања уговора у зависности од набавке и отписа возила.

2. ДАТУМ ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА



Осигуравач је у обавези да осигура наведена возила по истеку претходног осигурања, на период од 12 месеци.

3. ОСИГУРАНИ РИЗИЦИ

Ризик покривен осигурањем од аутоодговорности чије наступање у виду осигураног случаја ствара осигуравачу обавезу за исплату штете:

- Смрт трећег лица
- Повреда тела трећег лица
- Нарушавање здравља трећег лица



- Уништење или оштећење ствари
- Штета услед пада ствари са моторног возила

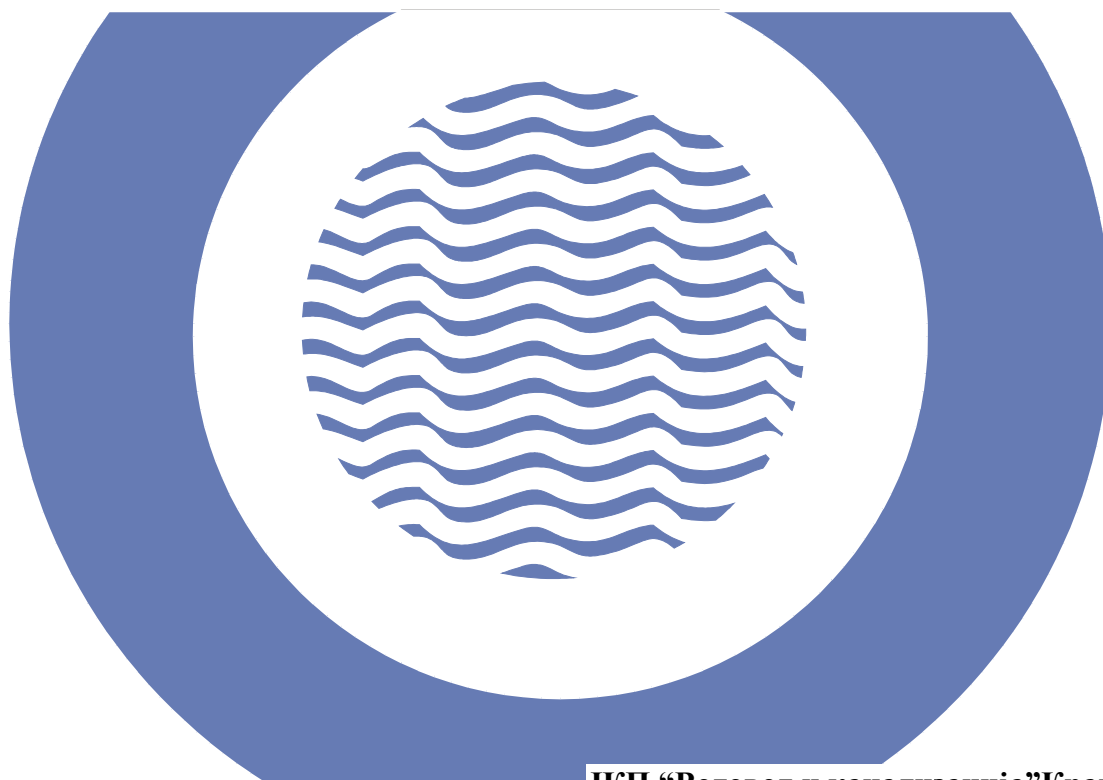




Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку бр. **ВВ-07/2016**, набавка услуге: **Услуге осигурања, партија 2: Услуге осигурања лица; партија 3: Осигурање возила**, садржи 55 страна.

Крагујевац,
10.02.2016. год

В К



**ЈКП “Водовод и канализација”Крагујевац
Комисија за јавне набавке:**

1. Срђан Шорак, члан

2. Горица Ђорђевић, члан

3. Бојан Минић, члан

4. Јелена Бекоња-Милошевић, члан

5. Неда Ненадић, члан



М.П.

