



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
“ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА”

34000 Крагујевац, Краља Александра I Карађорђевића 48



Tel: 034/332-240; Cen.: 034/335-745;Faks: 034/335-746; e-mail:jkpv@gmsil.com TR:Banka Intesa br.160-7109-89; PIB:101039041

Број:1290

Датум: 18.01.2018.

**Предмет:** **Измена 1 конкурсне документације**

**Веа:** Конкурсна документација за јавну набавку бр. **ВВ-43/2017:Набавка специјалних возила**,заводни број 21658/29.12.2017.

У складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), наручилац ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац врши измену конкурсне документације за јавну набавку бр **ВВ-43/2017: Набавка специјалних возила**,заводни број 21658/29.12.2017.,на следећи начин:

**I** Мења се **Конкурсна документација у целости** и сада гласи:

”

**ЈКП " ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА "**  
**34000 КРАГУЈЕВАЦ**  
**Краља Александра I Карађорђевића 48**  
**Република Србија**



## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА НАБАВКУ ДОБАРА:**

### **НАБАВКА СПЕЦИЈАЛНИХ ВОЗИЛА**

Партија 1 – Теретно возило – камион ( кипер )

Партија 2 – Цистерна за распушавање канализације

Партија 3 – Цистерна за пијаћу воду

**(НАБАВКА ПУТЕМ ФИНАНСИЈСКОГ ЛИЗИНГА)**

**ЈАВНА НАБАВКА ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ бр. ВВ-43/2017**

**Рок за достављање понуда закључно са: 30.01.2018. године до 09.00 часова**

**Отварање понуда: 30.01.2018. године у 10.00 часова**

К р а г у ј е в а ц

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама (“Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл. гласник РС” бр. 86/15), Правилника о ближем уређивању поступака јавне набавке ЈКП “Водовод и канализација” Крагујевац од 01.09.2016.ГОД. зав.бр. 12925, Одлуке о покретању поступка јавне набавке ХХХVI/5 од 22.12.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 21555 од 28.12.2017.године и Допуна Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 21566 од 28.12.2017. године, припремљена је Конкурсна документација

- 1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
- 2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- 3 ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, КВАЛИТЕТ, РОК ИСПОРУКЕ И ПЛАЋАЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА
- 4 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ .
- 5 ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
- 6 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
- 7 ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- 8 ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН
- 9 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- 10 ПОДАЦИ И ФИНАНСИЈСКА ИДЕНТИФИКАЦИЈА О ПОДИЗВОЂАЧУ
- 11 ПОДАЦИ И ФИНАНСИЈСКА ИДЕНТИФИКАЦИЈА О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
- 12 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА
- 13 ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- 14 ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2 ЗЈН
- О-1 ОБРАЗАЦ ПОНУДБЕНЕ ГАРАНЦИЈЕ
- О-2 ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
- 15 ИЗЈАВА ЗА ДОСТАВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
- 16 ИЗЈАВА У ЦИЉУ СПРЕЧАВАЊА КОРУПЦИЈЕ И СУКОБА ИНТЕРЕСА
- 17 ЛИСТА ЗАХТЕВА СА ТЕХНИЧКИМ СПЕЦИФИКАЦИЈАМА
- 18 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
- А МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА
- Б МОДЕЛ УГОВОРА О ФИНАНСИЈСКОМ ЛИЗИНГУ
- 19 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРЕУЗИМАЊУ ТРАНСПОРТНИХ ТРОШКОВА

## **НАПОМЕНА**

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 12 4/12,14/2015,68/2015) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. У случају да понуђач укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

## **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА**

ЖКП “Водовод и канализација” Крагујевац  
Краља Александра I Карађорђевића бр. 48  
[www.jkpvik-kg.com](http://www.jkpvik-kg.com)

### **ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

У овом поступку јавне набавке у смислу Закона о финансијском лизингу учествују следећи субјекти:

- Наручилац као Наручилац
- Понуђач као Испоручилац добара
- Понуђач као Давалац лизинга.

На предметну набавку примењиваће се и:

- Закон о општем управном поступку
- Закон о облигационим односима
- Закон о финансијском лизингу
- Одлука о минималним условима за закључење уговора о финансијском лизингу и начину исказивања лизинг накнаде и других трошкова који настају закључењем тог уговора

- Упутство за примену Одлуке о минималним условима за закључење уговора о финансијском лизингу и начину исказивања лизинг накнаде и других трошкова који настају закључењем тог уговора

### **ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке бр. **43/2017**, су добра: **Набавка специјалних возила (набавка путем финансијског лизинга)**

Врста добра	Јед. Мере	Количина
Партија 1 – Теретно возило, камион, кипер, носивост до 10 тона	Ком	2
Партија 2 – Цистерна за распушавање канализације	Ком	1
Партија 3 – Цистерна за пијаћу воду	Ком	1

- **Циљ поступка:**  
Поступак јавне набавке се спроводи **ради закључења уговора о јавној набавци.**

### **КОНТАКТ**

Љиљана Миловановић – Арсенијевић, дипл.правник, руководиоца Сектора јавне набавке и набавке, тел.за контакт: 034/300-621 или на mail: [nabvkvodovodkg@gmail.com](mailto:nabvkvodovodkg@gmail.com)

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1.Врста поступка јавне набавке:**

Предметна јавна набавка се спроводи у у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **2. Предмет јавне набавке број 43/2017 су добра: Набавка специјалних возила**

Назив и ознака из општег речника набавке:

34134200 – Кипери; 34223200 - Цистерне и 66114000 Услуге финансијског лизинга.

Лизинг се уговара на 60 месеци.

Наручилац ће у року од 10 (десет) дана по истеку рока за подношење Захтева за заштиту права доставити Уговор о предметној јавној набавци Носиоцу посла на потписивање, као и обавештење Даваоцу лизинга и Испоручиоцу добара да су дужни да потпишу Уговор о испоруци предмета лизинга.

Давалац лизинга и Испоручилац добара су дужни да Уговор о испоруци предмета потпишу одмах по пријему наведеног обавештења Наручиоца, а најкасније у року од 5 (пет) дана од пријема истог.

Уговор о испоруци предмета лизинга мора минимално да садржи битне елементе из прихваћене понуде:

- 1.назив произвођача предмета лизинга, марку, тип и годину производње
- 2.комерцијалне елементе (јединичну цену, место, начин и рок испоруке предмета лизинга, гарантни рок, овлашћени сервис, и обавезну документација при испоруци

Уговорне стране Уговором о испоруци у складу са својим Споразумом о заједничком наступу морају конкретизовати своје међусобне одговорности као и заједничке и појединачне одговорности према Наручиоцу у вези са реализацијом Уговора о финансијском лизингу, посебно одговорност за материјалне недостатке на предмету лизинга.

Потписан Уговор о испоруци предмета лизинга доставља се истог дана Наручиоцу на одобрење.

Наручилац ће одобрити Уговор о испоруци његовим потписивањем без примедби.

Наручилац и Давалац лизинга ће најкасније до уговореног рока испоруке предмета лизинга закључити Уговор о финансијском лизингу. Уз Уговор се доставља и План отплате.

Лизинг накнада уговара се у динарима / еврима **прерачунато по средњем курсу НБС-а на дан плаћања, са фиксном каматном стопом.** Уговорена накнада и каматна стопа током важења Уговора о финансијском лизингу не могу се мењати ни по ком основу.

Наручилац ће вршити плаћање својих финансијских обавеза на начин и у роковима који одреди Давалац лизинга својим Планом отплате. По уплати обавеза по закљученом Уговору о финансијском лизингу Наручилац искључује било какву своју одговорност за плаћање предмета лизинга његовом Испоручиоцу добара

Давалац лизинга искључиви је власник предмета лизинга у периоду важења Уговора о финансијском лизингу. Ово своје право он стиче по основу Уговора о испоруци.

Наручилац по уплати последње рате лизинг накнаде, уплаћује и откупну цену предмета лизинга, у висини дефинисаној уговором о финансијском лизингу, и постаје искључиви власник предмета лизинга.

Наручилац није креирао образац Плана отплате финансијског лизинга будући да је његова форма и обавезна садржина предвиђена Упутством за примену одлуке о минималним условима за закључење уговора о финансијском лизингу и о начину исказивања лизинг накнаде и других трошкова који настају закључењем тог уговора („Сл. Гласник РС“ бр. 91/2010).

Давалац лизинга је обавезан да изради и достави План отплате.

План отплате се доставља уз Уговор о финансијском лизингу и мора бити у складу са Планом отплате који је достављен Наручиоцу уз понуду из поступка јавне набавке.

### **3. Набавка је обликована по партијама:**

Партија 1 – Теретно возило – камион, кипер, носивости до 10 тона – 2 комада

Партија 2 – Цистерна за распушивање канализације – 1 комад

Партија 3 – Цистерна за пијаћу води – 1 комад

### **3. ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, КВАЛИТЕТ, РОК ИСПОРУКЕ И ПЛАЋАЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

Врста, спецификација, и опис добара који су предмет јавне набавке детаљно су приказани у Обрасцу број 18 – Листа захтева са техничким спецификацијама.

**Начин и услови плаћања :** Плаћање путем финансијског лизинга

Укупно плаћање чини:

- а) Учешће 10% од нето вредности предмета лизинга
- б) ПДВ 20% на нето вредност предмета лизинга који се плаћа на 4 месечне рате рачунајући од датума испоруке предмета лизинга
- в) преостали износ у 60 месечних рата
- г) плаћање ће се вршити у динарима

**Захтев у погледу квалитета**

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и морају бити у складу са техничком спецификацијом из Конкурсне документације.

**Захтеви у погледу гарантног рока:** Гаранција за возила минимум 2 године без обзира на километражу

**Место испоруке :**

Наручена добра се испоручују – фцо Наручилац ЈКП „Водовод и канализација”Крагујевац

**Рок испоруке:**

Рок испоруке за возила не може бити дужи од 120 календарских дана од дана закључења Уговора о јавној набавци.

**Захтеви у погледу рока важења понуде:**

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 (деведесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења по нуде не може мењати понуду.

### **4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда**

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

У складу са чланом 18. Закона о јавним набавкама Републике Србије („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015, 68/2015), понуда се може доставити и на страном језику-енглеском у делу који се односи на доказивање понуђених техничких карактеристика, квалитета и техничку документацију. Наручилац задржава право да, уколико у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик одреди понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде, који треба да буде оверен од стране судског тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику.

## **2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена**

Понуду треба одштампати или читко написати и исту треба да потпише и печатира понуђач, на оригиналним обрасцима и моделу уговора.

Понуђач доставља **једну поднуду**, у писаном облику. Ако понуђач достави више понуда, све понуде тог понуђача биће одбијене као неприхватљиве.

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима и група понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив понуђача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у споразуму.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. ст.1. тач.1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из чл. 75 ст.1. Тачка 5. овог Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача, на начин одређен чл.77. Закона.

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл.75. ст.1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из чл. 75 ст.1 тач. 5 овог Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико се подноси заједничка понуда, **саставни део такве понуде је споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно мора да садржи податке из члана 81. става 4. тач. 1. и 2. и става 5. ЗЈН и то:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора о јавној набавци.
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство финансијског обезбеђења,
- 4) понуђачу који ће потписати модел уговора и уговор о јавној набавци, и



5) понуђачу који ће у име групе понуђача испостављати рачуне.

Пожељно је да сви документи, поднети у понуди, буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти или кутији и то на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца :

**ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац,  
ул. Краља Александра I Карађорђевића бр. 48  
34 000 Крагујевац**

са обавезном назнаком на лицу коверте:

**Не отварати – „ Набавка специјалних возила“ ЈН број 43/2017**, поштом или лично на адресу наручиоца.

На полеђини коверте обавезно навести пун назив, адресу, број телефона и факса понуђача као и име особе за контакт и е-маил

Благовременим ће се сматрати све понуде које физички стигну, без обзира на начин слања, а у складу са „теоријом пријема“, на адресу: ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац, ул. Краља Александра I Карађорђевића 48, најкасније до 30.01.2018. године до 9:00 часова.

Благовремене понуде Комисија за спровођење јавне набавке ће отворити јавно дана 30.01.2018. године у 10:00 часова, у канцеларији Службе за јавне набавке на првом спрату Управне зграде у седишту ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац, ул. Краља Александра I Карађорђевића бр. 48.

Сва заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Представници понуђача, пре почетка поступка отварања морају предати Комисији за јавну набавку писмено овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, издато на меморандуму понуђача, оверено печатом и потписом овлашћеног лица.

У случају да присутно лице не достави овлашћење оно не може коментарисати и давати примедбе на ток отварања понуда.

Лица која су уписана у АПР као одговорна и/или овлашћена, писмено овлашћење као (овлашћених) представника није неопходно.

Наручилац ће све неблаговремене понуде неотворене вратити понуђачу, са назнаком на коверти понуде да је неблаговремена.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца након истека рока одређеног у позиву и конкурсној документацији.

**Садржина понуде:**

**а) Обрасци:**

1. попуњен, потписан и оверен Образац понуде (са подацима о понуђачу, у зависности од начина подношења понуде са комерцијалним елементима понуде)
2. попуњен, потписан и оверен Образац - Структура цене,
3. Образац - Модел уговора,
4. попуњене, потписане и оверене Обрасце које је Наручилац навео у конкурсној документацији

#### **б) Прилози понуди:**

1. Споразум понуђача
2. Докази о испуњености обавезних услова (уколико понуђачи нису у регистру)
3. Докази о испуњености додатних услова
4. Технички опис и Каталог понуђених возила
5. План отплате финансијског лизинга
6. Уговор о финансијском лизингу
7. Уговор о испоруци добара
8. Менично овлашћења

#### **БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:**

- уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
- уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове (у случају када су додатни услови прописани конкурсном документацијом)
- уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења (у случају када је оно захтевано као обавезни садржај понуде)
- уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
- уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

*Благовремена понуда* је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

*Одговарајућа понуда* је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације .

*Прихватљива понуда* је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

**Биће одбијене све неблаговремене, неодговарајуће и неприхватљиве понуде, осим уколико се наручилац не одлучи за примену изузетка у смислу члана 107. став 4. ЗЈН“**

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија. Понуђач подноси понуду на начин да се може утврдити да се подноси за конкретну партију и да се за њу може оцењивати. Доказе о испуњености услова за учествовање у поступку јавне набавке и гаранцију за озбиљност понуде Понуђач доставља заједно за сваку партију појединачно за које подноси понуду, као општи део понуде.

**Понуда са варијантама није допуштена.**

**Начин измене, допуне и опозива понуде**

Понуђач може да измени, допуни или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене, врши ће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

Свако обавештење о изменама, допунама или повла чењу понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти:

**„ Измена понуде за јавну набавку – Набавка специјалних возила, ЈН бр 43/ 2017 - НЕ ОТВАРАТИ ”** или **„ Допуна понуде за јавну набавку – Набавка специјалних возила, ЈН бр 43/ 2017 - НЕ ОТВАРАТИ”** или **„ Опозив понуде за јавну набавку – Набавка специјалних возила, ЈН бр 43/2017 - НЕ ОТВАРАТИ ”** или **„ Измена и допуна понуде за јавну набавку – Набавка специјалних возила, ЈН бр 43/2017 - НЕ ОТВАРАТИ ”** .

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача. У случају да понуду односи група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду **не може** истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

**Понуђач може да поднесе само једну понуду.**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

**Понуда са подизвођачем**

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у споразуму.

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Наручилацу овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да достави наручиоцу попуњен, потписан и оверен образац 11 –Изјава понуђача о ангажовању подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев обрасца 11-који попуњава, потписује и оверава подизвођач у своје име.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

### **Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико се подноси заједничка понуда, **саставни део такве понуде је споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно мора да садржи податке из члана 81. става 4. тач. 1. и 2. и става 5. ЗЈН и то:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора о јавној набавци.
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство финансијског обезбеђења,
- 4) понуђачу који ће потписати модел уговора и уговор о јавној набавци, и
- 5) понуђачу који ће у име групе понуђача испостављати рачуне.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неогранично солидарно према наручиоцу, сагласно члану 81. Закона о јавним набавкама.

Захтеви у погледу начина и услова плаћања, гарантног рока, као и других околности од којих зависи прихватљивост понуде

### **Начин плаћања:**

Наручилац ће предмет лизинга плаћати путем финансијског лизинга на 60 лизинг рата у складу са прихваћеним Обрачуном лизинг накнаде и прихваћеним Обрачуном других трошкова који настану закључењем Уговора о финансијском лизингу као и прихваћеним Планом отплате који му се достави уз понуду.

Наручилац обавештава понуђаче да ће започети плаћање по испоруци предмета лизинга, а у свему према Плану отплате који му достави Давалац лизинга. Опис услова плаћања одређен је Моделом уговора.

**Гаранција за возила:** минимум 2 године без обзира на километражу.

**Овлашћени сервис и рокови његовог обезбеђења:**

Обезбеђење, начин обезбеђивања сервиса и докази наведени су у Техничком опису и истовремено су додатни услов.

Подаци о овлашћеном сервису понуђачи наводе у Обрасцу понуде, а уз понуду достављају доказе о његовом обезбеђењу.

**Место испоруке:**

Наручена добра се испоручују – фцо Наручилац ЈКП „Водовод и канализација” Крагујевац

**Рок испоруке:**

За возила максимум 120 календарских дана од дана закључења Уговора о јавној набавци.

**Рок важења понуде:**

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 90 (деведесет) дана од дана отварања понуде.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења по нуде на може мењати понуду.

**Напомена: Понуђач понуђени рок важења понуде наводи у Обрасцу понуде.**

**Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди**

Цена може бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се при утврђивању критеријума најниже понуђене цене, узети износ који представља збир (нето набавне вредности предмета јавне набавке без ПДВ-а, укупан износ камате за период трајања лизинга, манипулативни трошкови (трошкови обраде захтева), трошкови уписа Уговора у регистар финансијског лизинга, трошкови кредитног бироа).

Основица за утврђивање лизинг накнаде је понуђена вредност предмета лизинга и понуђена фиксна каматна стопа.

**Напомена:**

Понуђена вредност лизинга је фиксна, и не може се мењати током важења Уговора о финансијском лизингу.

Непредвиђени трошкови односно трошкови који нису претходно исказани у понуђеној цени не могу се накнадно фактурисати нити захтевати њихово плаћање.

Цена у понуди може бити исказана и у еврима.  
Све вредности морају бити исказане у истој валути.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ-а, сматраће се сагласно ЗЈН да је иста дата без ПДВ-а.

За прерачун цене у динаре користиће се средњи курс Народне Банке Србије на дан када је започето отварање понуда.

Наручилац ће цену платити путем петогодишњег финансијског лизинга.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**Подаци о врсти, садржини, на чину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

Понуда мора да садржи: Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 90 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговорне поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави менице понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

При потписивању уговора изабрани понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија дужан је да достави:

- Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 10 дана дужи од испоруке добара. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач није извршио све своје обавезе у свему према усвојеној понуди, техничкој и тендерској документацији, у складу са важећим прописима, техничким нормативима и у року који је понудом предвидео.

По извршењу уговорених обавеза понуђачу ће менице бити враћене.

Примљене менице ће се активирати:

У пуном износу:

- уколико се предмет лизинга не испоручи у року од 10 дана дужем од уговореног рока за испоруку.
- уколико се при примопредаји предмета лизинга утврди да он има неотклоњиве недостатке који се односе на техничке и функционалне захтеве које је Прималац лизинга навео у Техничком опису
- уколико се при примопредаји предмета лизинга утврди да он има отклоњиве техничке и функционалне недостатке а Испоручилац предмета лизинга уопште не поступи по рекламацији или то не учини у року од 5 дана.
- уколико Испоручилац предмета лизинга не достави комплетну документацију предвиђену чл. 11. Модела Уговора о јавној набавци (из ове конкурсне документације) у року од најдуже 10 дана од дана његове испоруке.

У делимичном износу:

- Уколико се предмет лизинга не испоручи у уговореном року.
- За сваки дан доцње - закашњења Прималац лизинга ће рачунати 0,2 ‰ (промила), а максимално до 5% од вредности предмета лизинга са ПДВ-ом

Уколико понуђач не достави било које средство финансијског обезбеђења у роковима из ове конкурсне документације, Наручилац ће уговор раскинути и има право потраживања накнаде штете настале услед неиспуњавања ове обавезе понуђача

**Заштита података Наручилац је дужан да:**

1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
3. чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од **значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.**

**Додатне информације и појашњења код наручиоца**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: ЈКП “Водовод и канализација”

Крагујевац, Краља Александра I Карађорђевића бр. 48 са напоменом : „Захтев за додатним информацијама“ или „Појашњењима конкурсне документације „ за набавку до бара: Набавка возила, ЈН број 42/2017, путем електронске поште на **емаил: nabavkavodovodkg@gmail.com**

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на емаил: [nabavkavodovodkg@gmail.com](mailto:nabavkavodovodkg@gmail.com) радним даном у току трајања радног времена наручиоца од 07:00 сати до 15:00 сати, примљени захтев ће се евидентирати са датумом када је и примљен.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на емаил: [nabavkavodovodkg@gmail.com](mailto:nabavkavodovodkg@gmail.com) радним даном у ван трајања радног времена наручиоца од 07:00 сати до 15:00 сати, примљени захтев ће се евидентирати код наручиоца следећег радног дана.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на емаил: [nabavkavodovodkg@gmail.com](mailto:nabavkavodovodkg@gmail.com) радним даном у току трајања радног времена наручиоца од 07:00 сати до 15:00 сати, у данима када наручилац не ради, (викендом или у данима државног празника) примљени захтев ће се евидентирати првог радног дана у току трајања радног времена наручиоца од 07:00 сати до 15:00 сати.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

### **Измена Конкурсне документације**

Наручилац може да изврши измену конкурсне документације. Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца. Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације. Измене и допуне конкурсне документације важиће само ако су учињене у писаној форми.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране наручиоца, осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

### **Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.



Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **Критеријум за избор најповољније понуде**

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена под једнаким условима за све понуђаче. Као најнижа понуђена цена узете се укупан износ који се добије сабирањем понуђених износа из тачке 14. у табели у Обрасцу понуде.

### **Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који буде нудио краћи рок испоруке. У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом и истим роком испоруке уговор ће се доделити понуђачу који буде изабран случајним избором односно путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно у присуству понуђача. Избор ће се извршити тако што ће се назив сваког понуђача који има исту понуђену цену и исти понуђени рок испоруке, ставити на по један папирић, затим ће се папирићи пресавити и ставити у једну посуду, а комисија ће обавити извлачење. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

### **Негативна референца**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона
- 2) учинио повреду конкуренције
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавно ј набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

#### **Обавештење о накнади за коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља мејлом (nabavkavodovodkg@gmail.com), непосредно или препорученом пошиљком са повратницом на адресу ЈКП “Водовод и канализација” Крагујевац, ул. Краља Александра I Карађорђевића бр. 48

Уколико заинтересовано лице достави Захтев за заштиту права мејлом, непосредно или препорученом пошиљком радним даном у току трајања радног времена наручиоца од 07:00 сати до 15:00 сати, примљени захтев ће се евидентирати са датумом када је и примљен.

Уколико заинтересовано лице достави Захтев за заштиту права мејлом, непосредно или препорученом пошиљком у складу са ЗУП-ом дан предаје поднеска Пошти се сматра даном предаје, примљени захтев ће се евидентирати са датумом када је и примљен.

Уколико заинтересовано лице достави Захтев за заштиту права мејлом, непосредно или препорученом пошиљком радним даном након истека радног времена наручиоца то јест након 15:00 сати примљени захтев ће се евидентирати код наручиоца следећег радног дана.

Уколико заинтересовано лице достави Захтев за зашти ту права мејлом непосредно или препорученом пошиљком у данима када наручилац не ради (викендом или у данима државног

празника) примљени захтев ће се евидентирати првог радног дана у току трајања радног времена наручиоца од 07:00 сати до 15:00 сати.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активност и наручиоца у поступку јавне набавке ускладу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што зна чи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; ..... [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН ..... [навести редни број јавне набавке];

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

### **Обавештење о року за закључење уговора**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је исти додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи исти, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

### **Одбијање понуде и обустава поступка јавне набавке**

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

На основу члана 109. Закона о јавним набавкама наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда или уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац ће своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложити, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство правном средству и објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења одлуке.

Наручилац ће у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучити о трошковима припремања понуде из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

**За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС, број 124/2012, 14/2015,68/2015).**

## **5. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Обавезни услови за учешће у отвореном поступку одређени су у складу са чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.12 4/2012,14/2015,68/2015).

Испуњеност услова из члана 75. став 1. Закона подносилац понуде доказује достављањем доказа из члана 77. Закона, односно доказа из чланова 17., 18., 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), а у свему у складу са конкурсном документацијом.

### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

#### **Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. ЗЈН**

##### **Услов:**

**1) Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.**

**Доказ за правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (без обзира на датум изда вања извода). Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

**Доказ за предузетнике:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра (без обзира на датум издавања извода) Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Напомена: Сходно члану 8. и 12. Закона о регистрацији привредних субјеката, Агенција за привредне регистре је надлежна да води регистрацију привредних субјеката и издаје извод о регистрованом податку.

**2) Право на учешће у поступку има понуђач уколико он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.**

**Доказ за правна лица:**

1) извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;

2) извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;

С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-uverenja-za-fizicka-lica.html>

3) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за уну трашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

Ако је више законских заступника - за сваког се до ставља уверење из казнене евиденције.

( Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда).

**Доказ за предузетнике:** - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено, али и према месту пребивалишта.

(не старија од два месеца пре дана отварања понуда).

Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

**Доказ за физичка лица:** - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено, али и према месту пребивалишта.

(не старија од два месеца пре дана отварања понуда).

Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

**3) Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**Доказ за правна лица:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

(не старије од два месеца пре дана отварања понуда).

Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача

**Доказ за предузетнике:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

(не старије од два месеца пре дана отварања понуда).

Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача

**Доказ за физичка лица:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца пре дана отварања понуда). Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача

**Напомена:** Сходно члану 161. Закона о општем управном поступку органи издају уверења, односно друге исправе о чињеницама о којима воде службену евиденцију. Законом о финансирању локалне самоуправе прописано је да јединици локалне самоуправе припадају изворни приходи остварени на њеној територији и да јединица локалне самоуправе у целисти утврђује, наплаћује и контролише изворне приходе остварене на њеној територији.

Уколико се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју је издала Агенција за приватизацију.

**4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.**

Овај услов се односи на дозволе надлежног органа које подносилац понуде мора да има пре регистрације и почетка обављања одређене делатности, а у складу са чланом 4. став 2. Закона о привредним друштвима

Наручилац је пре почетка ове јавне набавке утврдио да за ову јавну набавку Давалац финансијског лизинга (понуђач или учесник у заједничкој понуди или подизвођач) мора да има важећу дозволу за обављање послова финансијског лизинга те је давалац лизинга дужан да је достави:

**Доказ** - Дозвола издата од стране Народне Банке Србије за обављање послова финансијског лизинга, у складу са Законом о финансијском лизингу („Службени гласник РС“ бр 55/2003) и Законом о изменама и допунама Закона о финансијском лизингу („Службени гласник РС“ бр. 61/2005, 31/2011 и 99/2011-др.закон.).

**5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа:** о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)

**Доказ** – Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

**Доказ за правна лица:** Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**Доказ за предузетнике:** Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**Доказ за физичка лица:** Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

## **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

### **Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 76. ЗЈН**

Додатни услови за учешће одређени су у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012,14/2015,68/2015). Испуњеност додатних услова одређених у складу са чланом 76. Закона подносилац понуда доказује достављањем доказа у складу са чланом 77. став 2. Закона, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

За предметну јавну набавку Наручилац захтева следеће додатне услове:

#### **1. КВАЛИТЕТ**

Наручилац захтева да понуђач у понуди докаже да нуди добра која у потпуности испуњавају захтеване техничке карактеристике.

**Доказ:**

За основно возило:



Технички опис основног возила (шасије) оверен од стране произвођача основног возила из кога се јасно може утврдити испуњење техничких захтева

За надградњу:

Технички опис надградње оверен од стране произвођача надградње из кога се јасно може утврдити испуњење техничких захтева

## **2. ПОНУЂАЧ МОРА ДА ПОСЕДУЈЕ ИЛИ КОРИСТИ ОВЛАШЋЕНИ СЕРВИС ЗА ОСНОВНО ВОЗИЛО И НАДГРАДЊУ НА ТЕРИТОРИЈИ Р.СБИЈЕ**

**Доказ:**

За основно возило:

Овлашћење или потврда произвођача основног возила (или његовог овлашћеног представника за територију Р.Србије) понуђачу да поседује или користи овлашћени сервис на територији Републике Србије.

За надградњу:

Овлашћење или потврда произвођача надградње (или његовог овлашћеног представника за територију Р.Србије) понуђачу да поседује или користи овлашћени сервис на територији Републике Србије

**Понуђач је у обавези да уз своју понуду достави:**

- 1) Модел Уговора о испоруци добара
- 2) Модел Уговора о финансијском лизингу
- 3) План отплате рата лизинг накнаде

Уколико понуђач доставља неке од напред наведених доказа за додатне услове на страном језику:

Сви приложени докази морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског преводиоца.

Уколико понуђач има седиште у другој држави :

Сви приложени докази за достављање обавезних и до датних услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама у складу са захтевима из конкурсне документације за предметну јавну набавку, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача, или управног органа, јавног бележника или другог надлежног органа те државе

Начин достављања доказа:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач може да доказује достављањем Изјаве (6. Образац изјаве понуђача), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава (7. Образац изјаве понуђача, страна 29 Конкурсне документације) мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (7. Образац изјаве подизвођача), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуђач испуњеност обавезних услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона, наручилац ће поступити у складу са чланом 79. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова. Регистар понуђача је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако Понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Ово значи да Понуђач који је уписан у Регистар Понуђача требало би да наведе овај податак, **наводећи интернет страницу**, па сходно томе није обавезан да достави доказ у виду потврде да је регистрован, нити доставља доказе о испуњености осталих обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, изузев важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, уколико је таква дозвола предвиђена посебним прописом, коју мора да достави.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази из члана 77. став 1. тачка 1, 2. и 4. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе .

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

У случају сумње у истинитост достављених података, наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Уколико понуђач има седиште у другој држави :

Сви приложени докази за достављање обавезних и до датних услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама у складу са захтевима из конкурсне документације за предметну јавну набавку, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача, или управног органа, јавног бележника или другог надлежног органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин.

У делу испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН потребно је приложити фотокопије тражених докумената

## **6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

### **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### **ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у отвореном поступку јавне набавке добара: **Набавка специјалних возила (набавка путем финансијског лизинга), ЈН број 43/2017**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. регистрован код надлежног органа,
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

5. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да не ма забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** У случају недоумице о томе да ли понуђач који наступа самостално или у заједничкој понуди испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може сходно чл. 79. ст.1 Закона о јавним набавкама да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## **7. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

### **ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у отвореном поступку јавне набавке добара: **Набавка специјалних возила (набавка путем финансијског лизинга), ЈН број 43/2017**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. регистрован код надлежног органа,
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,

3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.
5. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да не ма забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Место: \_\_\_\_\_  
 Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

### 8. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

Ред. бр.	<b>Обавезни и додатни услови за учешће</b> понуђача из чл. 75. и 76. Закона и ове конкурсне документације <b>Доказивање испуњености услова</b> у складу са чл. 77. Закона (назив документа) и ове конкурсне документације	Испуњеност услова за Понуђача (заокружити)	Испуњеност услова за Подизвођача (заокружити)	Испуњеност услова за Учесника у заједничкој понуди (заокружити)
1.	<b>Услов:</b> Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	да    не	да    не	да    не
	<b>Доказ:</b> Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен Образац Изјаве	да    не	да    не	да    не
2.	<b>Услов:</b> Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	да    не	да    не	да    не
	<b>Доказ:</b> Изјава о испуњености услова	да    не	да    не	да    не

	<b>(попуњен, потписан, оверен Образац Изјаве</b>			
3.	<p><b>Услов:</b> Да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; <b>Уколико</b> се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације –потврда коју је издала Агенција за приватизацију.</p> <p><b>Доказ:</b> <b>Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен образац Изјаве</b></p>	да не	да не	да не
4.	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке. Овај услов се односи на дозволе надлежног органа ко је подносилац понуде мора да има пре регистрације и почетка обављања одређене делатности, а у складу са чланом 4. став 2. Закона о привредним друштвима</p> <p><b>Доказ</b> - Дозвола издата од стране Народне Банке Србије за обављање послова финансијског лизинга, у складу са Законом о финансијском лизингу („Службени гласник РС“ бр 55/2003) и Законом о изменама и допунама Закона о финансијском лизингу („Службени гласник РС“ бр. 61/2005, 31/2011 и 99/2011-др.закон.).</p>	да не	да не	да не
5.	<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде ( чл. 75. ст. 2. Закона)</p> <p><b>Доказ</b> – Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде</p> <p><b>Доказ за правна лица:</b> Изјава о</p>	да не	да не	да не

	<p>поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења пону де.</p> <p><b>Доказ за предузетнике:</b> Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p>			
<b>Додатни услови</b>				
6.	<p>Квалитет - Наручилац захтева да понуђач у понуди докаже да нуди добра која у потпуности испуњавају захтеване техничке карактеристике.</p> <p><b>Доказ:</b> За основно возило: Технички опис основног возила (шасије) оверен од стране произвођача основног возила из кога се јасно може утврдити испуњење техничких захтева за надградњу: Технички опис надградње оверен од стране произвођача надградње из кога се јасно може утврдити испуњење техничких захтева</p>	да    не	да    не	да    не
7.	<p>П Понуђач мора да поседује или користи овлашћени сервис за основно возило и надградњу на територији Р.Србије</p> <p><b>Доказ:</b> За основно возило: Овлашћење или потврда произвођача основног возила (или његовог овлашћеног представника за територију Р.Србије) понуђачу да поседује или користи овлашћени сервис на територији Републике Србије. За надградњу: Овлашћење            или            потврда</p>	да    не	да    не	да    не

	произвођача надградње (или његовог овлашћеног представника за територију Р.Србије) понуђачу да поседује или користи овлашћени сервис на територији Републике Србије			
<b>Остала обавезна документација коју понуђач доставља уз понуду</b>				
8.	<p><b>Референце</b> – Да је понуђач у последње две године (2016. и 2017. год.) извршио испоруку добара која су предмет набавке – специјална возила (кипери и цистерне) и то: Уколико понуђач подноси понуду за комплетну набавку (за све 3 партије) мора имати исоручена добра у износу од најмање 70.000.000 дин. без ПДВ-а или Уколико понуђач подноси понуду за појединачну партију мора имати испоручена добра у износу од: за партију 1 – најмање 31.000.000 без ПДВ-а за партију 2 – најмање 22.000.000 без ПДВ-а за партију 3 – најмање 14.400.000 без ПДВ-а</p> <p><b>Доказ:</b> Списак испоручених добара која су предмет набавке - за предходне две године (2016. и 2017. год.), оверене референтне потврде од стране купаца у складу са Обрасцем 8.1 и 8.2 Конкурсне документације, као и друге доказе о испорученим добрима који су предмет набавке (Уговори о испоруци добара, отпремнице или фактуре које прате Уговор о испоруци добара)</p>	да    не	да    не	да    не
9.	<p>Образац понуде</p> <p><b>Доказ:</b> попуњени, печатом оверени и потписани обрасци Обрасца понуде</p>	да    не	да    не	да    не
10.	<p>Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона</p> <p><b>Доказ:</b> попуњен, печатом оверен и потписан Образац</p>	да    не	да    не	да    не
11.	<p>Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона</p> <p><b>Доказ:</b></p>	да    не	да    не	да    не



	попуњен, печатом оверен и потписан Образац			
12.	Техничка спецификација <b>Доказ:</b> попуњен, печатом оверен и потписан Образац	да    не	да    не	да    не
13.	Средства финансијског обезбеђења <b>Доказ:</b> - Бланко соло меница за озбиљност понуде која је евидентирана у Регистру меница и овлашћења које води Народна банка Србије ( <b>потписана и оверена бланко соло меница</b> ) - <b>Потврда о регистрацији менице која је издата од стране пословне банке</b> - <b>менично овлашћење (на меморандуму понуђача)</b> - Форма меничног овлашћења (потписан, оверен Образац ) - спесименом овлашћених потписника (картон депонованих потписа) - Изјава о достављању бланко соло меница (потписан, оверен Образац	да    не	да    не	да    не
14.	Образац структуре цене у складу са формом <b>Доказ:</b> Попуњен, потписан, печатом оверен Образац	да    не	да    не	да    не
15.	Образац трошкова припреме понуде <b>Доказ:</b> Попуњен, потписан, оверен Образац	да    не	да    не	да    не
16.	Образац изјаве о независној понуди <b>Доказ:</b> Попуњен, потписан, оверен Образац	да    не	да    не	да    не
17.	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона <b>Доказ:</b> Попуњен, потписан, печатом оверен Образац	да    не	да    не	да    не
18.	Модел уговора <b>Доказ:</b> Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише, овери печатом и достави - чиме потврђује да прихвата све елементе Модела уговора – (Образац	да    не	да    не	да    не
19.	Каталог Понуђач уз понуду прилаже каталог или извод из каталога произвођача, на српском или енглеском језику, у	да    не	да    не	да    не

	штампаној форми. <b>Доказ:</b> Каталог произвођача за понуђена добра, техничког листа, упутства произвођача или неког другог произвођачког документа из кога се недвосмислено види да су понуђена добра у складу са захтевима из техничке спецификације.			
20.	Сервисирање понуђених возила у гарантном року са набавком и уградњом оргиналних резервних делова -Уверење или други званични документ којим се потврђује испуњеност услова овлашћеног сервисера.	да    не	да    не	да    не
21.	Модел уговора о испоруци добара	да    не	да    не	да    не
22.	Модел уговора о финансијском лизингу	да    не	да    не	да    не
23.	План отплате рата лизинг накнаде	да    не	да    не	да    не
24.	Образац понудбене гаранције ( за понуђаче чије је седиште ван земље наручиоца, за понуђаче из земље наручиоца )	да    не	да    не	да    не
25.	Образац гаранције за добро извршење посла	да    не	да    не	да    не

<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>Потпис овлашћеног лица понуђача</b>
-----------------------	-------------	--

**Напомена:** Образац 8 „Образац за оцену испуњености услова из члана 75.и 76 ЗЈН”- уколико има више учесника у заједничкој понуди потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>Потпис овлашћеног лица понуђача</b>
-----------------------	-------------	--

**Образац 8.2**

### ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Назив наручиоца:

Седиште:

Матични број:

Порески идентификациони број:

Телефон:

На основу члана 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама Наручилац издаје

### ПОТВРДУ

да је Понуђач ..... ( *навести назив понуђача* ) у претходне две године ( 2016. и 2017. године ), Наручиоцу добара извршио испоруку добара: ..... ( *навести назив добра које је било предмет испоруке* ) у вредности од ..... ( *уписати вредност испоручених добара* ) динара.

Потврда се издаје на захтев понуђача ..... ( *навести назив понуђача* ) ради учествовања у отвореном поступку јавне набавке: **Специјална возила** , број **ВВ-43/2017**, партија ..... ( *навести број и назив партије* ) код наручиоца ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац и у друге се сврхе не може користити.

Потврђујем потписом и печатом да су наведени подаци тачни.

<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>Потпис овлашћеног лица понуђача</b>
-----------------------	-------------	--

## 9. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године  
за јавну набавку добара – **Специјална возила ЈН бр. 43/2017**  
(набавка путем финансијског лизинга на 60 месечних рата)

Назив понуђача:		
Седиште ( место, улица и број ):		
Матични број:		
ПИБ:		
Овлашћено лице: Име, презиме и функција		
Особа за контакт:		
Телефон; факс; е-маил:		
Понуду подносим:	<b>а) Самостално</b>	
	<b>б) Са подизвођачем</b>	1. _____ 2. _____ 3. _____ ( навести назив и седиште подизвођача )
	<b>в) Као заједничку понуду</b>	1. _____ 2. _____ 3. _____ (навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

## Финансијска идентификација понуђача

Назив банке:	
Број рачуна:	

Партија	Опис	УКУПАН ИЗНОС		
		Без ПДВ-а	ПДВ ____ %	Укупно са ПДВ-ом
<b>СПЕЦИЈАЛНА ВОЗИЛА</b>				

Ред.бр.	Опис	Ком	Јед.цена(без ПДВ-а)	Укупна цена (без ПДВ-а)
<b>Партија 1 – Теретно возило – камион, кипер</b>				
1.1	Теретно возило – камион, кипер, носивости до 10 тона	2		
<b>Партија 2 – Цистерна за распушавање канализације</b>				
2.1	Цистерна за распушавање канализације	1		
<b>Партија 3 – Цистерна за пијаћу воду</b>				
3.1	Цистерна за пијаћу воду	1		
<b>УКУПНО:</b>				

### 1. Услови финансирања

Ред.бр.	Опис	Понуђени износ ( у динарима )	Понуђени износ ( у еурима )
1.	Нето набавна вредност предмета јавне набавке без ПДВ-а:		
2.	ПДВ 20 %		
3.	Вредност предмета јавне набавке са ПДВ-ом		
4.	Номинална каматна стопа % (фиксна )		

5.	Ефективна каматна стопа % ( фиксна )		
6.	Укупан износ камате за период трајања лизинга (60 месеци)		
7.	Учешће 10% на нето набавну вредност предмета лизинга		
8.	Укупан износ ПДВ-а на камату		
9.	Манипулативни трошкови ( трошкови обраде захтева ) са ПДВ-ом		
10.	Трошкови уписа Уговора у регистар финансијског лизинга- Агенција за привредне регистре са ПДВ-ом		
11.	Трошкови кредитног бироа		
12.	Износ месечне лизинг рате		
13.	Понуђена цена набавке добара путем финансијског лизинга (1+6+9+10+11)		
14.	<b>УКУПАН ИЗНОС НАБАВКЕ ДОБАРА ПУТЕМ ФИНАНСИЈСКОГ ЛИЗИНГА (2+(12*60)+7+8+9+10+11)</b>		

**Инструмент обезбеђења:** бланко соло менице Наручиоца, \_\_\_\_\_ комада, број: \_\_\_\_\_

**Период финансирања:** 5 година (60 месеци)

## **2. Рокови**

<b>Рок испоруке предмета лизинга:</b> максимално 120 календарских дана од дана закључења Уговора о јавној набавци	
<b>Гаранција:</b>	
<b>а) На комплетно возило</b> ( минимум 2 године без обзира на километражу )	
<b>Рок за плаћање учешћа Наручиоца у финансијском лизингу:</b>	
<b>Рок доспећа прве лизинг рате на наплату:</b>	
<b>Рок за доспеће на наплату других трошкова који настају закључењем уговора о финансијском лизингу:</b>	

## **3. Прилози**

Понуђач је у обавези да приложи следећа документа:

1. Модел Уговора о испоруци добара

2. Уговор о финансијском лизингу

3. План отплате рата лизинг накнаде и других трошкова који настају потписивањем уговора о финансијском лизингу за цео период уговора о лизингу, који Давалац лизинга доставља на сопственом обрасцу, на свом меморандуму, потписан и оверен од стране овлашћеног лица

#### **4. Овлашћени сервис у гарантном року за возила**

<b>Назив овлашћеног сервиса:</b>	
<b>Локација овлашћеног сервиса:</b>	
<b>Удаљеност сервиса од седишта Наручиоца:</b>	

**Напомена:** Обезбеђење овлашћеног сервиса и докази о начину обезбеђења сервиса дефинисани су као додатни услов за учешће у овом поступку јавне набавке

#### **5. Рок важења понуде**

Сагласни смо да останемо при овој понуди за период од \_\_\_\_\_ (не краћи од 90 дана) од датума прописаног за отварање понуда из Упутства понуђачима како да сачине понуде, и она ће остати обавезујућа по нас и може бити прихваћена у било које време пре истека тог периода.

Подаци о укупној вредности набавке која ће се поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_.

За извршење јавне набавке ангажујемо ( \_\_\_\_\_ ) подизвођача (уписати број подизвођача)

Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу је \_\_\_\_\_%.

<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>Потпис овлашћеног лица понуђача</b>
-----------------------	-------------	--

**Напомена:** Образац понуде Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у овом обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потпишу и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група



понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## 10. ПОДАЦИ И ФИНАСИЈСКА ИДЕНТИФИКАЦИЈА О ПОДИЗВОЂАЧУ

### Општи подаци о подизвођачу:

Назив подизвођача:	
Седиште ( место, улица и број )	
Матични број:	
ПИБ:	
Овлашћено лице: Име, презиме и функција	
Особа за контакт:	
Телефон/Факс/ маил:	
Врста добара- услуга које нуди подизвођач	
% учешћа подизвођача	

### Финансијска идентификација:

Назив банке:	
Број рачуна:	

Понуђач може да наступа само са једним подизвођачем

Место и датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица понуђача
----------------	------	------------------------------------

**Напомена:** Образац 10. „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

## 11. ПОДАЦИ И ФИНАНСИЈСКА ИДЕНТИФИКАЦИЈА О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

**Општи подаци о учеснику у заједничкој понуди:**

<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
<b>Седиште ( место, улица и број )</b>	
<b>Матични број:</b>	
<b>ПИБ:</b>	
<b>Овлашћено лице: Име, презиме и функција</b>	
<b>Особа за контакт:</b>	
<b>Телефон/Факс/ маил:</b>	
<b>Овлашћени члан групе да у име и за рачун осталих чланова Групе иступа пред наручиоцем:</b>	
<b>Врста добара- услуга које нуди група</b>	
<b>% учешћа групе</b>	

**Финансијска идентификација:**

<b>Назив банке:</b>	
<b>Број рачуна:</b>	

<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>Потпис овлашћеног лица понуђача</b>
-----------------------	-------------	--

**Напомена:** Образац 11 „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

## 12. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. и став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/15), достављамо вам

СТРУКТУРА ТРОШКОВА	ИЗНОС
<b>Укупан износ:</b>	

<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>Потпис овлашћеног лица понуђача</b>
-----------------------	-------------	--

### **НАПОМЕНА:**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

### 13. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015) и чланом 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр.86/2015) \_\_\_\_\_ (назив понуђача) даје:

#### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке добара – Специјална возила (набавка путем финансијског лизинга) бр. ВВ 43/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачем или заинтересованим лицима.

<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>Потпис овлашћеног лица понуђача</b>
-----------------------	-------------	--

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати

до две годи не. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

#### Образац 14

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу изјаву у својству \_\_\_\_\_ (уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача)

### ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да \_\_\_\_\_ (пун назив и седиште), поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштитина раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у отвореном поступку јавне набавке број **ВВ 43/2017 – Специјална возила** (набавка путем финансијског лизинга), код наручиоца ЈКП „Водовод и канализација,, Крагујевац

<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>потпис овлашћеног лица понуђача</b>
-----------------------	-------------	--

## Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац О-1.1

### ОБРАЗАЦ ПОНУДБЕНЕ ГАРАНЦИЈЕ ( за понуђаче чије је седиште ван земље наручиоца)

С обзиром да је \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Понуђач) поднео своју понуду дана \_\_\_\_\_ за испоруку \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Понуда)

овим Ми \_\_\_\_\_ (назив Банке )  
из \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту Банка) прихватамо обавезу према ЈКП „Водовод и канализација” из Крагујевца, ул. Краља Александра I Карађорђевића бр. 48, Србија (у даљем тексту: Наручилац) у износу од \_\_\_\_\_ (бројевима)

и словима .....

који износ ће стврано и у потпуности бити плаћен поменутом Наручиоцу. Банка овим обавезује себе саму, своје следбенике и цесионаре.

Оверено печатом поменуте Банке, дана \_\_\_\_\_, 2017. године.

УСЛОВИ ове обавезе су:

1. Ако понуђач повуче, или поништи своју понуду у току периода њене важности, који је Понуђач навео у обрасцу понуде, или
2. Ако Понуђач, пошто је обавештен о прихватању његове понуде од стране Наручиоца, а у току периода важности исте:
  1. не потпише, не изврши, или одбије да изврши уговор, ако се то тражи, или
  2. не обезбеди, или одбије да обезбеди гаранцију за добро извршење посла, у складу са Упутствима понуђачима;

ми преузимамо обавезу да платимо Наручиоцу износ, до горе наведеног, по пријему његовог првог, писаног захтева, без обавезе Наручиоца да доказује свој захтев, под условом да Наручилац у свом захтеву назначи да је тражени износ резултирао из стицања једног, или више од горе наведених услова, наводећи услов, или услове, који су се стекли.

Ова гаранција остаје на снази 28 (тридесет) дана (укључно) после истека вазности понуде, и сви захтеви у вези са њом морају доспети у Банку најкасније тридесетог дана од датума истека важности понуде.

Датум : .....2017.

МП

Потпис овлашћеног лица Банке

Образац О-1.2

**ОБРАЗАЦ ПОНУДБЕНЕ ГАРАНЦИЈЕ**  
**( за понуђаче из земље наручиоца )**

На основу Закона о меници и тачке 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ:**

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦА**

**ПОВЕРИЛАЦ : ЈКП “ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА “-Крагујевац**  
Краља Александра I Карађорђевића бр. 48

Предајемо Вам \_\_\_\_\_ бланко, соло меницу сериски број \_\_\_\_\_ и овлашћујемо ЈКП “Водовод и канализација”-Крагујевац као Повериоца, да предате менице може попунити на износ од \_\_\_\_\_ динара ( и словима \_\_\_\_\_ ) за износ дуга са припадајућим обавезама и трошковима по основу гаранције за озбиљност понуде по позиву бр. \_\_\_\_\_, објављеном на Порталу Управе за јавне набавке \_\_\_\_\_ године.

**ОВЛАШЋУЈЕМО:** ЈКП "Водовод и Канализација" Крагујевац, као Повериоца, да у складу са одредбама предметног поступка јавне набавке, за наплату доспелих хартија од вредности-меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, ИНИЦИРА наплату-издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника \_\_\_\_\_ код банака, а у корист рачуна Повериоца .

Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведе у евиденцију редоследа чекања због евентуалних недостатака средства на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате, са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и одказивање налога за наплату и сторнирање задужења по основу обавеза из предмета \_\_\_\_\_.

Меница је важећа и у случају да у току трајања предметног \_\_\_\_\_ дође до : промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средства са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивање нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет .

Менице се могу поднети на наплату најраније \_\_\_\_\_

Датум издавања Овлашћења

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица, овера печатом )

**Напомена:**

*Овај текст Меничног писма мора да буде написан на меморандуму Понуђача и потписан од лица које је компетентно и има овлашћење да се обавезе у име Понуђача.*

*У рубрици "Менице се могу поднети на наплату најраније" уписати датум првог наредног радног дана након отварања понуда.*

Образац О-2.1

**ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**  
*( за понуђаче чије је седиште ван земље наручиоца)*

Н / Р : ЈКП „Водовод и канализација“  
34000 Крагујевац, Србија  
Краља Александра I Карађорђевића бр.48  
ПИБ 101039041, МБ 07165439

**ГАРАНЦИЈА бр.** ..... / .....

ПОШТО се (назив Продавца).....  
(у даљем тексту:Продавац) обавезао, сходно Уговору бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ 2017, да испоручи .....( навести назив робе ), у даљем тексту :Уговор.

И ПОШТО сте Ви у поменутом Уговору прописали да Продавац обезбеди банкарску гаранцију, познате банке, на износ наведен у Уговору, као обезбеђење за извршење обавеза Продавца у складу са Уговором.

И ПОШТО смо ми сагласни да Продавцу дамо гаранцију:

ОВИМ, МИ потврђујемо да смо Гарант и да смо одговорни према Вама, за рачун Продавца, до укупног износа од

.....( износ гаранције бројевима)  
( и словима : .....), и

обавезујемо се да Вам платимо, на Ваш први писани захтев којим изјављујете да је Продавац прекршио Уговор, без одлагања и спорења, сваки износ, или износе у границама ( износ гаранције), као што је напред речено, без захтева да докажете или покажете разлоге или узроке свог захтева или у њему наведеног износа.

Ова гаранција важи до \_\_\_\_\_.

Потпис и печат Гаранта



Датум \_\_\_\_\_ 2017.

Адреса \_\_\_\_\_

Образац О-2.2

**ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**  
( за понуђаче из земље наручиоца )

На основу Закона о меници и тачке 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ:**

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦА**

**ПОВЕРИЛАЦ:** **ЈКП “ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА “ Крагујевац**  
Краља Александра I Карађорђевића бр. 48

Предајемо Вам \_\_\_\_\_ бланко, соло меницу сериски број \_\_\_\_\_ и овлашћујемо ЈКП “Водовод и канализација”-Крагујевац као Повериоца, да предате менице може попунити на износ од \_\_\_\_\_ динара (и словима \_\_\_\_\_) за износ дуга са припадајућим обавезама и трошковима по основу гаранције за добро извршење посла.

**ОВЛАШЋУЈЕМО:** ЈКП "Водовод и Канализација" Крагујевац, као Повериоца, да у складу са одредбама предметног \_\_\_\_\_, за наплату доспелих хартија од вредности-меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, ИНИЦИРА наплату-издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника \_\_\_\_\_ код банака, а у корист рачуна Повериоца

Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведе у евиденцију редоследа чекања због евентуалних недостатака средства на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате, са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и сторнирање задужења по основу обавеза из предмета \_\_\_\_\_.

Меница је важећа и у случају да у току трајања предметног \_\_\_\_\_ дође до : промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средства са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивање нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет .

Менице се могу поднети на наплату најраније \_\_\_\_\_

Датум издавања Овлашћења \_\_\_\_\_

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ \_\_\_\_\_

( потпис овлашћеног лица, овера печатом )

**Напомена:**

*Овај текст Меничног писма мора да буде написан на меморандуму Понуђача и потписан од лица које је компетентно и има овлашћење да се обавезе у име Понуђача.*

*У рубрици "Менице се могу поднети на наплату најраније" уписати датум првог наредног радног дана након закључења уговора.*

**Образац 15**

**ИЗЈАВА**

са којом потврђујемо да ћемо у року од најдуже 5 дана од дана закључивања Уговора доставити Наручиоцу средства финансијског обезбеђења и то:

- Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 10 дана дужи од испоруке добара. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач није извршио све своје обавезе у свему према усвојеној понуди, техничкој и тендерској документацији, у складу са важећим прописима, техничким нормативима и у року који је понудом предвидео.

<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>потпис овлашћеног лица понуђача</b>
-----------------------	-------------	--

**Образац 16**

### **ИЗЈАВА У ЦИЉУ СПРЕЧАВАЊА КОРУПЦИЈЕ И СУКОБА ИНТЕРЕСА**

Датум .....2017.

Н/Р : ЈКП " Водовод и канализација"  
 Краља Александра I Карађорђевића бр.48,  
 34000 Крагујевац,  
 Србија

Под пуном моралном, материјалном, и кривичном одговорношћу, у циљу спречавања корупције и увођења заштите интегритета поступка јавне набавке добара: **Специјална возила** (набавка путем финансијског лизинга на 60 месечних рата) , број **ВВ 43/2017**, у својству овлашћеног лица понуђача \_\_\_\_\_ (назив и седиште Понуђача) дајем следећу:

#### **ИЗЈАВУ**

Да лица која су израђивала конкурсну документацију и са њима повезана лица, у смислу Закона о порезу на добит правних лица (супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, усвојилац, усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких лица и друга лица у смислу Закона), не наступају као понуђачи или као подизвођачи, нити у заједничкој понуди;

Изјаву дајем у складу са чланом 21. став 1. и чланом 23. став 1. Закона о јавним набавкама „Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015.

<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>Потпис овлашћеног лица понуђача</b>
-----------------------	-------------	--

**Напомена:**

Овај текст Изјаве мора да буде написан на меморандуму Понуђача и потписан од стране лица које је компетентно и има овлашћење да се обавезе у име Понуђача.

Образац 17

**ЛИСТА ЗАХТЕВА СА ТЕХНИЧКИМ СПЕЦИФИКАЦИЈАМА**

**Партија 1 – Теретна возила – камион, носивости 10 тона, кипер**

Опис :	ЗАХТЕВАНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ОСНОВНОГ ВОЗИЛА:
<b>Количина ( ком. )</b>	<b>2</b>
<b>Врста возила:</b>	<b>Техничке карактеристике основног возила - шасија</b>
<b>Година производње:</b>	Ново и некоришћено, произведено минимум 2017.
<b>Конфигурација возила:</b>	4x2
<b>Дозвољена техничка маса возила:</b>	минимум 18.000 кг
<b>Техничка носивост предње осовине:</b>	минимум 7.100 кг
<b>Техничка носивост погонске осовине:</b>	минимум 11.000 кг
<b>Ослањање:</b>	на предњим и задњим осовинама параболично са гибњевима
<b>Мотор:</b>	дизел, снаге минимум 250 KS
<b>Норма мотора:</b>	ЕЕС/ЕС Euro 5
<b>Мењач:</b>	Мануелни минимум 6+1 брзина
<b>Извод снаге усклађен са захтевима надградње</b>	
<b>Резервоар горива:</b>	Најмање 150 l (поклопац са кључем)
<b>Управљач:</b>	Хидрауличног типа, серво Управљач подесив по нагибу
<b>Кабина:</b>	Кратка
<b>Број седишта:</b>	1+2
<b>Боја кабине:</b>	Бела
<b>Захтевана минимална опрема:</b>	ГПС уређај Напред и назад диск кочнице Сигурносни систем против блокаде при кочењу (ABS) Звучни сигнал при кретању уназад Дигитални тахограф за два возача

	<p>Ваздушно ослоњено седиште за возача  Клима уређај  Погонска осовина са блокадом диференцијала  Електро подизачи прозора  Централна брава са даљинском командом, кодирани кључ  Предња светла за маглу  Дневна светла ЛЕД интегрисана у главна светла  Предња заштита против подлетања  Бочна заштита против подлетања  Задња заштита против подлетања  Прикључне тачке за вучу возила напред  Прикључна тачка за вучу возила на задњем попречном профилу  Прозор на задњем зиду кабине  На крову кабине возила постављена упозоравајућа наранџаста LED светла са обе стране  Усис ваздуха иза кабине  Резервни точак истих димензија као основни пнеуматици на возилу  Грејани сепаратор влаге у гориву  Алат за замену точка са дизалицом минимум 10 т  Комплет алата у кутији према стандарду произвођача возила</p>
<b>Брендирање возила:</b>	Возило брендирано по захтеву Наручиоца
<b>Гаранција:</b>	Минимум 2 године без обзира на километражу
<b>Рок испоруке:</b>	Не дужи од 120 дана

Опис :	ЗАХТЕВАНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ НАДГРАДЊЕ – КИПЕРСКОГ САНДУКА:
<b>Количина ( Ком.)</b>	<b>2</b>
Унутрашња дужина товарног сандука:	Мин. 4.300 мм
Унутрашња ширина товарног сандука:	Мин. 2.300 мм
Висина предње челичне странице	Мин. 800 мм
Материјал пода и дебљина лима:	ХАРДОКС 450 минимум 4 мм
Висина бочних/задње странице	Мин. 600 мм
Материјал бочних / задње странице и дебљина лима	Ч 0563 минимум 3 мм
Запремина товарног сандука:	Мин. 6 м <sup>3</sup>
Број осовина камионске шасије:	2
Тип надградње:	Гространи кипер сандук
Бочне странице:	Једноделне
Отварање бочних страница:	Отклон

Отварање задње странице:	Отклон, аутоматски
<b>Комплетна хидраулика</b>	Систем подизања товарног сандука: централно смештен телескопски хидраулични цилиндар Управљање киповања терета: вентил (Џојстик) у кабини возила смештен бочно у односу на возачево седиште
<b>Захтевана минимална опрема:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ПВЦ церада са механизмом за намотавање чеоно смештена</li> <li>- резервни точак смештен у помоћној шасији возила</li> <li>- бочна заштита против подлетања</li> <li>- челични делови надоградње пескарени и двоструко обојени</li> <li>- помоћна шасија обојена у боји шасије возила</li> <li>- товарни сандук обојен једнобојно у боји кабине возила по захтеву купца ( бела )</li> <li>- блатобрани на задњим точковима</li> <li>- атест комплетног возила са надградњом</li> <li>- Упутства за рукопвање и одржавање на српском језику</li> </ul>
<b>Гаранција:</b>	минимум 2 године
<b>Рок испоруке:</b>	Не дужи од 120 дана
<b>Сервисирање</b>	Сервис и резервни делови обезбеђени у гарантном року на територији Републике Србије

Приликом испоруке возила са надградњом сва документа за одржавање и руковање морају бити на српском језику.

Доказ да понуђено основно возило (шасија) испуњава захтеване техничке карактеристике ( документи који су обавезни део понуде):

а) Овлашћење или потврда произвођача возила (или његовог овлашћеног представника на територији Србије) понуђачу да у поступку јавне набавке може нудити њихово возило.

б) Овлашћење или потврда произвођача (или његовог овлашћеног представника на територији Србије) понуђачу возила да поседује овлашћени сервис на територији Републике Србије.

в) Захтеване техничке карактеристике основног возила (шасије) оверене и потписане од стране овлашћеног лица произвођача шасије за потврду техничких карактеристика основног возила (шасије).

г) Захтеване техничке карактеристике надоградње оверене и потписане од стране овлашћеног лица произвођача надоградње за потврду техничких карактеристика надоградње.

д) Овлашћење или потврда произвођача надградње понуђачу да у поступку јавне набавке може нудити њихову надградњу.

### Партија 2 – Цистерна за распушавање канализације

Опис :	ЗАХТЕВАНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ОСНОВНОГ ВОЗИЛА:
Количина ( Ком. )	1
Врста возила:	Техничке карактеристике основног возила – шасија цистерне
Година производње:	Ново и некоришћено, произведено минимум 2017.
Укупна дозвољена маса возила:	Максимално 12.000 кг
Конфигурација возила:	4 x 2
Кабина:	Дневна, кратка са 1+2 седиштем
Мењач:	Мануелни минимално 6 + 1 брзина
Мотор:	Минимално ЕУРО 5
Снага агрегата:	Минимално 215 kW
Радна запремина мотора:	Минимум 7.100 ццм максимално 7.500 ццм
Моторна кочница:	Снаге минимално 125 kW
Међусовинско растојање:	Минимум 3.250 мм
Ослањање возила, предње и задње:	Механичко
Боја:	Плава
Захтевана минимална опрема:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Клима уређај</li> <li>- Сигурносни појасеви за сва седишта</li> <li>- Возачко седиште са пнеуматским ослањањем</li> <li>- Предгрејач горива</li> <li>- Волан на левој страни, подесив по нагибу</li> <li>- Предња ЛЕД светла, са аутоматским укључивањем приликом старта мотора</li> <li>- Предња светла за маглу</li> <li>- Акумулатор 2 комада, мин. 180 Ah</li> <li>- Електрично напајање 24 V</li> <li>- Електро подизачи прозора</li> <li>- Ретровизори са грејачима и електричним подешавањем</li> <li>- Радио са “hands free” урађајем и УСБ прикључком</li> <li>- Основни сет алата, дизалица, клинасти подметачи за точкове</li> <li>- Резервни точак</li> <li>- Дигитални тахограф за два возача</li> <li>- Одговарајући извод снаге са мењача усаглашен са погоном надградње</li> <li>- Блокада диференцијала</li> <li>- АБС</li> <li>- АСР</li> <li>- Помоћ при кретању на узбрдици</li> <li>- Ротациона светла жуте боје на крову кабине, 2 ком.</li> <li>- Спољашњи штитник од сунца на кабини возила</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Прозор на задњем зиду кабине</li> <li>- Сувозачка врата са стакленим прозором у доњем делу, који омогућава бољу прегледност</li> <li>- Потезница за шлепање на предњем и задњем делу шасије (позади са 13 полним електро прикључком)</li> <li>- ГПС уређај</li> </ul>
<b>Брендирање возила:</b>	Возило брендирано по захтеву Наручиоца
<b>Гаранција:</b>	Минимум 2 године без обзира на километражу
<b>Рок испоруке:</b>	Не дужи од 120 дана

**Доказивање да понуђено основно возило (шасија) испуњава захтеване техничке карактеристике (документи који су обавезни део понуде)**

- а) Овлашћење или потврда произвођача основног возила понуђачу да у поступку ове јавне набавке може нудити њихово основно возило.
- б) Списак овлашћених сервиса за основно возило на територији Србије издат од стране произвођача
- ц) Технички опис основног возила (шасије) оверен и потписан од стране произвођача основног возила (шасије), из кога се јасно може утврдити испуњење техничких захтева, са обавезним навођењем броја поступка јавне набавке и моделом основног возила-шасије који се нуди.

Сва три документа могу се доставити у форми копије документа.

Опис :	<b>ЗАХТЕВАНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ НАДГРАДЊЕ – цистерна за распушавање канализације</b>
<b>Количина</b>	<b>1</b>
<b>Година производње:</b>	Ново и некоришћено, произведено минимум 2017.
<b>Резервоар:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Резервоар израђен од челика мин. СТ52-3</li> <li>- Уграђен челични резервоар елипсастог облика запремине мин. 5000 литара.</li> <li>- Дебљина лима резервоара мин. 3 мм</li> <li>- Унутрашњост цистерне заштићена бојом намењеном за антикорозивну заштиту метала који се користи за дистрибуцију воде.</li> <li>- Резервоар израђен са одговарајућим бројем преграда за ублажавање таласања (валобрани)</li> <li>- На горњој страни резервоара ревизиони отвор, са поклопцем и заптивком мин. Ø 500мм</li> <li>- Преливна цев за оваздужење мин. 3"</li> <li>- Помоћни рам израђен од У профила и према упутствима произвођача шасије/подвоза</li> <li>- На задњем данцу обезбеђена контрола нивоа течности – прозирна цев по целој висини спремника добро видљива са места пуњења.</li> <li>- Пуњење резервоара преко посебне хидрантске спојке смештене на задњем делу на средини резервоара тип Ц, ДН 52 и</li> </ul>



	<p>прикључног црева.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Уграђен мерач радних сати надградње</li> <li>- Аутоматско искључивање пумпе при нестанку воде</li> <li>- Све спољне челичне површине резервоара и помоћне шасије пескарене, темељно офарбане и завршно лакиране у боји шасије</li> <li>- У задњем делу надградње налази се мали и велики бубањ</li> <li>- Пумпа високог притиска смештене иза кабине</li> <li>- У задњем делу надградње налази се машински део са виталним компонентама који се греје топлим ваздухом и има за циљ да онемогући смрзавање воде у компонентама</li> <li>- На машинском делиу са три стране постављена алуминијумска роло врата која олакшавају руковање цистерном.</li> <li>- На задњем делу возила постављено упозоравајуће наранџасто ротационо светло</li> <li>- На задњем делу резервоара постављене пењалице</li> <li>- Габаритна светла на надградњи</li> <li>- На задњем делу цистерне уграђен велики бубањ са хидрауличним погоном пречник црева 1" дужина црева минимум 80 м са радним притиском црева 250 бар.</li> <li>- Бочно на задњем делу налази се мали механички бубањ са пречником црева ½ " и дужине црева минимум 40 м са радним притиском црева 250 бар</li> <li>- Могућност испуштања преостале чисте воде из резервоара</li> </ul>
Пумпа:	<p>Проток пумпе високог притиска мин. 330 л/мин</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Радни притисак пумпе високог притиска мин. 170 бари</li> <li>- Снага пумпе високог притиска мин. 100кW</li> <li>- Испред пумпе високог притиска уграђен је усисни филтер.</li> <li>- Радни вентил пнеуматско контролисан ради подешавања радног притиска пумпе високог притиска, као и сигурносни вентил.</li> </ul>
Команде на командној табли:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- манометар високог притиска,</li> <li>- бројач часова рада</li> <li>- укључење/искључење пумпе високог притиска</li> <li>- индикатор минималног нивоа воде са звучним упозорењем</li> <li>- управљање радним вентилом</li> <li>- регулација обртаја мотора</li> <li>- намотавање/одмотавање великог витла</li> <li>- главни СТОП прекидач</li> </ul>
Опрема и документација која се испоруцује уз возило:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Хидрантски кључ -1 ком</li> <li>- Хидрански наставак -1 ком</li> <li>- Кључ за спојке АБЦ -1 ком</li> <li>- Хидрантско црево дужине 5 м -1 ком</li> <li>- Пушка са дизном за прање</li> <li>- Дизна за чишћења бетонских цеви 1"</li> <li>- Дизна за чишћење напред (пробијање) 1"</li> <li>- Ротацијска млазница 1" за чишћење целог пресека,</li> <li>- Заштитна вођица црева код увлачења у шахт.</li> <li>- Дизна за чишћење бетонских цеви од ½"</li> </ul>

	- Дизна за чишћење напред (пробијање) од ½" - Ротациска млазница ½" за чишћење целог пресека, - Каталог резервних делова - Упутство за руковање и одржавање на српском језику
<b>Брендирање возила:</b>	Возило брендирано по захтеву Наручиоца
<b>Гаранција:</b>	минимум 2 године
<b>Рок испоруке:</b>	Не дужи од 120 дана
<b>Сервисирање</b>	Сервис и резервни делови обезбеђени у гарантном року на територији Републике Србије

**Доказ да понуђена надградња испуњава захтеване техничке карактеристике (документи који су обавезни део понуде)**

- Овлашћење или потврда произвођача надградње издата понуђачу да у поступку ове јавне набавке може нудити њихову надградњу.
- Овлашћење или потврда произвођача надградње издата понуђачу да поседује или користи овлашћени сервис на територији Републике Србије
- Технички опис надградње оверен и потписан од стране произвођача надградње из кога се јасно може утврдити испуњење техничких захтева, са обавезним навођењем броја поступка јавне набавке и моделом надградње која се нуди

Сва три документа могу се доставити у форми копије документа.

- Да произвођач надоградње поседује за свој производни погон Сертификат ЕН ИСО 3834-2 ил еквивалент. Приложити копију сертификата.
- Да произвођач надоградње у радном односу има минимум три сертифицикована заваривача са сертификатом ЕН ИСО 9606-1 или еквивалент. Приложити копије сертификата.
- Доставити копије важећих Сертификата који гласе на произвођача надградње:
- СРПС ИСО 9001:2008 или еквивалент, или новији
- СРПС ИСО 14001:2005 или еквивалент, или новији
- СРПС ИСО 18001:2008 или еквивалент, или новији.

Сви наведени сертификати морају бити издати од стране Акредитоване институције.

**Партија 3 – Цистерна за пијаћу воду**

<b>Опис :</b>	<b>ЗАХТЕВАНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ОСНОВНОГ ВОЗИЛА:</b>
<b>Количина ( Ком. )</b>	<b>1</b>
<b>Врста возила:</b>	<b>Техничке карактеристике основног возила – шасија цистерне</b>
<b>Година производње:</b>	Ново и некоришћено, произведено минимум 2017.
<b>Укупна дозвољена маса возила:</b>	Максимално 12.000 кг

<b>Конфигурација возила:</b>	4 x 2
<b>Кабина:</b>	Дневна, кратка са 1+2 седиштем
<b>Мењач:</b>	Мануелни минимално 6 + 1 брзина
<b>Мотор:</b>	Минимално ЕУРО 5
<b>Снага агрегата:</b>	Минимално 215 kW
<b>Радна запремина мотора:</b>	Минимум 7.100 ццм максимално 7.500 ццм
<b>Моторна кочница:</b>	Снаге минимално 125 kW
<b>Међусовинско растојање:</b>	Минимум 3.250 мм
<b>Ослањање возила, предње и задње:</b>	Механичко
<b>Боја:</b>	Плава
<b>Захтевана минимална опрема:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Клима уређај</li> <li>- Сигурносни појасеви за сва седишта</li> <li>- Возачко седиште са пнеуматским ослањањем</li> <li>- Предгрејач горива</li> <li>- Волан на левој страни, подесив по нагибу</li> <li>- Предња ЛЕД светла, са аутоматским укључивањем приликом старта мотора</li> <li>- Предња светла за маглу</li> <li>- Акумулатор 2 комада, мин. 180 Ah</li> <li>- Електрично напајање 24 V</li> <li>- Електро подизачи прозора</li> <li>- Ретровизори са грејачима и електричним подешавањем</li> <li>- Радио са "hands free" урађајем и УСБ прикључком</li> <li>- Основни сет алата, дизалица, клинасти подметачи за точкове</li> <li>- Резервни точак</li> <li>- Дигитални тахограф за два возача</li> <li>- Одговарајући извод снаге са мењача усаглашен са погоном надградње</li> <li>- Блокада диференцијала</li> <li>- АБС</li> <li>- АСР</li> <li>- Помоћ при кретању на узбрдици</li> <li>- Ротациона светла жуте боје на крову кабине, 2 ком.</li> <li>- Спољашњи штитник од сунца на кабини возила</li> <li>- Прозор на задњем зиду кабине</li> <li>- Сувозачка врата са стакленим прозором у доњем делу, који омогућава бољу прегледност</li> <li>- Потезница за шлепање на предњем и задњем делу шасије (позади са 13 полним електро прикључком)</li> <li>- ГПС уређај</li> </ul>
<b>Брендирање возила:</b>	Возило брендирано по захтеву Наручиоца
<b>Гаранција:</b>	Минимум 2 године без обзира на километражу
<b>Рок испоруке:</b>	Не дужи од 120 дана

**Доказ да понуђено основно возило (шасија) испуњава захтеване техничке карактеристике (документи који су обавезни део понуде)**

а) Овлашћење или потврда произвођача основног возила понуђачу да у поступку ове јавне набавке може нудити њихово основно возило.

б) Списак овлашћених сервиса за основно возило на територији Србије издат од стране произвођача

ц) Технички опис основног возила (шасије) оверен и потписан од стране произвођача основног возила (шасије), из кога се јасно може утврдити испуњење техничких захтева, са обавезним навођењем броја поступка јавне набавке и моделом основног возила-шасије који се нуди.

Сва три документа могу се доставити у форми копије документа.

Техничке карактеристике надградње

Цистерна за воду треба да буде намењена за превоз воде за пиће и снабдевање водом за пиће грађана у местима и насељима где тренутно нема воде. Снабдевање водом из цистерне је гравитационо

Опис :	ЗАХТЕВАНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ НАДГРАДЊЕ – цистерна за пијаћу воду
Количина	1
Година производње:	Ново и некоришћено, произведено минимум 2017.
Резервоар:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Облик цистерне – елипсаст</li> <li>- Запремина – минимално 6.000 литара</li> <li>- Материјал израде – нерђајући челик AISI 304 (Ћ. 4580)</li> <li>- Дебљина лима - минимално 3 мм</li> <li>- У унутрашњости резервоара треба да буду постављене преграде (валобрани)</li> <li>- Са горње стране да буде уграђен ревизиони отвор пречника минимално ДН 500 mm и озрака са преливном цеви минимално 3“. До ревизионог отвора се долази са уграђеним мердевинама које су фиксирани на задњој страни цистерне и направљене од истог материјала као и цистерна.</li> <li>- Вентил за пуњење/пражњење и цев са славинама морају бити осигурани од неовлашћеног пуњења/пражњења или монтаже славина (заштићен у кутији са бравом од истог материјала као и цистерна - кружно полирана). Испод славина да се налази монтажни сливник (од истог материјала као и цистерна, кружно полиран) из кога се просута вода одводи гумираним/пвц цревом минимално: 1“/ 10 метара од славина.</li> <li>- Пуњење: кроз хидрантске спојнице од 2“</li> <li>- Са задње стране резервоара уграђена „летва“ са минимално пет славина 1/2" и уграђен прикључак 2“ (на најнижој тачки) са кугластим вентилом и филтером преко кога се пуни и празни цистерна. "Летва" је од истог материјала као и цистерна.</li> <li>- На задњем данцу цистерне да буде уграђен "нивоказ", обезбеђена контрола нивоа течности</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Цистерна везана за помоћни рам који је направљен од челика мин. Ст 52-3</li> <li>- Иза кабине уграђена кутија која се закључава и служи за смештај додатног прибора. Кутија је од истог материјала као и цистерна.</li> <li>- Помоћни рам прилагођен шасији возила</li> <li>- Унутрашњост и спољашност цистерне није заштићена фарбањем</li> <li>- Спољне површине да буду кружно полиране</li> <li>- Делови који су од обичног челика да буду пескарени и фарбани (2 епоксидном бојом + завршном полиуретанском бојом).</li> <li>- Сви уграђени елементи су хомологовани.</li> </ul>
Опрема и документација која се испоруцује уз возило:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Кључ АБЦ</li> <li>- Ватрогасно црево за пуњење ДН 52, дужине најмање 15 м</li> <li>- Редуцир ДН 52 на ДН 75</li> <li>- Светлосна опрема</li> <li>- Сва светлосна опрема да буде изведена по ЕСЕ R 48.01</li> <li>- Ознаке возила дуже од 7 м по ЕСЕ R 70.00</li> <li>- На задњем делу цистерне (за рад ноћу) да буде уграђено фиксно бело радно светло (лед)</li> <li>- Блатобрани са завесицама (на шасији или на надградњи)</li> </ul>
<b>Брендирање возила:</b>	Возило брендирано по захтеву Наручиоца
<b>Гаранција:</b>	Минимум 2 године
<b>Рок испоруке:</b>	Не дужи од 120 дана
<b>Сервисирање</b>	Сервис и резервни делови обезбеђени у гарантном року на територији Републике Србије

**Доакзи да понуђена надградња испуњава захтеване техничке карактеристике (документи који су обавезни део понуде)**

Овлашћење или потврда произвођача надградње издата понуђачу да у поступку ове јавне набавке може нудити њихову надградњу.

Овлашћење или потврда произвођача надградње издата понуђачу да поседује или користи овлашћени сервис на територији Републике Србије

Технички опис надградње оверен и потписан од стране произвођача надградње из кога се јасно може утврдити испуњење техничких захтева, са обавезним навођењем броја поступка јавне набавке и моделом надградње која се нуди

Сва три документа могу се доставити у форми копије документа.

Да произвођач надоградње поседује за свој производни погон Сертификат ЕН ИСО 3834-2 ил еквивалент. Приложити копију сертификата.

Да произвођач надоградње у радном односу има минимум три сертифицикована заваривача са сертификатом ЕН ИСО 9606-1 или еквивалент. Приложити копије сертификата.

Доставити копије важећих Сертификата који гласе на произвођача надградње:

- СРПС ИСО 9001:2008 или еквивалент, или новији
- СРПС ИСО 14001:2005 или еквивалент, или новији
- СРПС ИСО 18001:2008 или еквивалент, или новији.

Сви наведени сертификати морају бити издати од стране Акредитоване институције.

## Образац 18

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

Ред.бр.	Опис	Износ у динарима	Износ у еурима
1.	Нето набавна вредност предмета јавне набавке без ПДВ-а:		
2.	ПДВ 20%		
3.	Вредност предмета јавне набавке са ПДВ-ом (1+2)		
4.	Номинална каматна стопа % фиксна		
5.	Ефективна каматна стопа		
6.	Укупан износ камате за период трајања лизинга (60 месеци)		
7.	Учешће 10% на нето набавну вредност предмета лизинга		
8.	Укупан износ ПДВ-а на камату		
9.	Манипулативни трошкови ( трошкови обраде захтева) са ПДВ-ом		
10.	Трошкови уписа Уговора у регистар финансијског лизинга-Агенција за привредне регистре са ПДВ-ом		
11.	Трошкови кредитног бироа		
12.	Број рата		
13.	Износ месечне лизинг рате		

14.	Понуђена цена набавке добара путем финансијског лизинга		
15.	Укупан износ набавке добара путем финансијског лизинга (2+(12*60)+7+8+9+10+11)		

Упутство како да се попуни табела из образаца структуре цене:

- Под редним бројем 1. уписује се нето набавна вредност предмета јавне набавке без ПДВ-а;
- Под редним бројем 2. уписује се ПДВ;
- Под редним бројем 3. уписује се вредност предмета јавне набавке са ПДВ-ом;
- Под редним бројем 4. уписује се номинална каматна стопа % фиксна;
- Под редним бројем 5. уписује се ефективна каматна стопа % фиксна;
- Под редним бројем 6. уписује се укупан износ камате за период трајања лизинга (60 месеци);
- Под редним бројем 7. уписује се износ учешћа 10% на нето набавну вредност предмета лизинга;
- Под редним бројем 8. уписује се укупан износ ПДВ-а на камату;
- Под редним бројем 9. уписује се износ манипулативних трошкова (трошкова обраде захтева) са ПДВ-ом;
- Под редним бројем 10. уписују се трошкови уписа Уговора у регистар финансијског лизинга – АПР са ПДВ-ом;
- Под редним бројем 11. уписују се трошкови кредитног бироа;
- Под редним бројем 12. утврђен је број рата;
- Под редним бројем 13. уписује се износ месечне лизинг рате
- Под редним бројем 14. уписује се понуђена цена набавке добара путем путем финансијског лизинга
- Под редним бројем 15. уписује се укупан износ набавке добара путем финансијског лизинг

Сви наведени подаци у Обрасцу структуре цене налазе се и у Обрасцу понуде те ПОНУЂЕНА ЦЕНА НАБАВКЕ ДОБАРА ПУТЕМ ФИНАНСИЈСКОГ ЛИЗИНГА (редни број 14.) као и УКУПАН ИЗНОС НАБАВКЕ ДОБАРА ПУТЕМ ФИНАНСИЈСКОГ ЛИЗИНГА (редни број 15.) мора бити идентичан у оба напред наведена обрасца.

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
----------------	------	------------------------------------

**МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА  
Специјална возила  
( Набавка путем финансијског лизинга)**

Модел уговора Испоручилац добара и Давалац лизинга морају да попуне, потпишу и овере печатом, чиме потврђују да се слажу са моделом уговора.

**У Г О В О Р  
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА  
Специјална возила  
( Набавка путем финансијског лизинга)**

Закључен дана \_\_\_\_\_ године, између:

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

1. ЈКП "Водовод и канализација" Крагујевац, Краља Александра I Карађорђевића бр. 48 ( у даљем тексту: Наручилац добара – Прималац лизинга ) које заступа Директор Небојша Јаковљевић, дипл.еџц., матични број: 07165439, ПИБ: 101039041, текући рачун: 160-7109-89

2. \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Испоручилац добара), које заступа директор \_\_\_\_\_, матични број : \_\_\_\_\_ ПИБ : \_\_\_\_\_ текући рачун : \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Давалац лизинга), које заступа директор \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ : \_\_\_\_\_ текући рачун : \_\_\_\_\_

Заједнички назив за учеснике у овом послу је УГОВОРНЕ СТРАНЕ.  
Уговорне стране су се сагласиле о следећем:

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

Члан 1.



Предмет овог Уговора је набавка добара – **Специјална возила** (путем финансијског лизинга) и то: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, а у складу са спроведеним отвореним поступком јавне набавке број **ВВ 43/2017**. Саставни део овог уговора је заједничка понуда понуђача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, техничка спецификација, образац структуре цене из конкурсне документације Наручиоца добара \_\_\_\_\_ (уколико је заједничка понуда навешће се споразум, протокол, уговор или други правни акт којим је прецизирана одговорност свих уговорних страна).

Ред.бр.	Опис	Ком	Јед.цена(без ПДВ-а)	Укупна цена (без ПДВ-а)
<b>Партија 1 – Теретно возило – камион, кипер</b>				
1.1	Теретно возило – камион, кипер, носивости до 10 тона	2		
<b>Партија 2 – Цистерна за распушавање канализације</b>				
2.1	Цистерна за распушавање канализације	1		
<b>Партија 3 – Цистерна за пијаћу воду</b>				
3.1	Цистерна за пијаћу воду	1		
<b>УКУПНО:</b>				

#### Члан 2.

Плаћање набавке возила из члана 1. овог уговора се врши путем финансијског лизинга, на 60 једнаких месечних рата, а према заједничкој понуди понуђача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ која чини саставни део Уговора.

#### Члан 3.

#### ЦЕНА

Цена за нова возила износи:

- Цена (односно нето набавна вредност) возила износи \_\_\_\_\_ динара/евра без обрачунатог ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара/евра са обрачунатим ПДВ-ом.
- Понуђена цена набавке добара путем финансијског лизинга износи: \_\_\_\_\_ динара/евра (уписати понуђени износ из обрасца понуде – Табела 1. тачка 14.).

#### Члан 4.

Наручилац добара ће у року од 10 (десет) дана по истеку рока за подношење Захтева за заштиту права доставити Уговор о предметној јавној набавци Носиоцу посла на потписивање,

као и обавештење Даваоцу лизинга и Испоручиоцу добара да су дужни да потпишу Уговор о испоруци предмета лизинга.

Давалац лизинга и Испоручилац добара су дужни да Уговор о испоруци предмета лизинга потпишу одмах по пријему наведеног обавештења Наручиоца добара, а најкасније у року од 5 (пет) дана од пријема истог.

Уговор о испоруци предмета лизинга мора минимално да садржи битне елементе из прихваћене понуде:

- Назив произвођача предмета лизинга, марку, тип и годину производње
- Комерцијалне елементе (цену, место, начин и рок испоруке предмета лизинга, гарантни рок, овлашћени сервис, рок обуке руковођаца и обавезну документацију при испоруци).
- Одредбу да је Давалац лизинга једини власник предмета лизинга за време трајања
- Уговора о финансијском лизингу
- Потписани Уговор о испоруци предмета лизинга доставља се Примачу лизинга на потписивање односно на давање сагласности.
- Потписан Уговор о испоруци је услов за закључење Уговора о јавној набавци.

Закључен Уговор о испоруци постаје саставни део закљученог Уговора из поступка јавне набавке.

#### Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да ће најкасније до испоруке предмета лизинга закључити Уговор о финансијском лизингу. Уговор о финансијском лизингу мора се у свему усагласити са овим Уговором и Планом отплате.

Закључени Уговор о финансијском лизингу постаје саставни део закљученог Уговора из поступка јавне набавке.

#### Члан 6.

Наручилац добара ће плаћати лизинг накнаде и друге трошкова који настају по закључењу Уговора о финансијском лизингу на начин, у року и под условима одређеним Уговором о финансијском лизингу предвиђеним чланом 5. и Планом отплате.

#### Члан 7.

### **ПЛАЋАЊЕ ПРЕДМЕТА ЛИЗИНГА ЊЕГОВОМ ИСПОРУЧИОЦУ**

Наручилац добара искључује сваку своју одговорност за плаћање предмета лизинга према његовом Испоручиоцу осим у случају да не изврши своје финансијске обавезе према Даваоцу лизинга предвиђене Уговором о финансијском лизингу закљученом по испоруци предмета лизинга.

#### Члан 8.

### **ПРОМЕНА МЕСЕЧНИХ ЛИЗИНГА РАТА**

Давалац лизинга током трајања Уговора о лизингу не може мењати ни један од елемената на основу кога је утврђен Обрачун лизинг накнаде и обрачун других трошкова који настају закључењем овог Уговора.

#### Члан 9.

#### **РОК ИСПОРУКЕ**

Рок испоруке моторних возила је \_\_\_\_\_ календарских дана од дана закључења овог уговора

#### Члан 10.

#### **МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ**

Испорука моторних возила из члана 1. овог Уговора изврши ће се у седишту Наручиоца добара (Примаоца лизинга) Крагујевац, магацин Лепенички булевар 33, уз присуство представника Наручиоца добара (Примаоца лизинга), Испоручиоца добара и Даваоца лизинга, о чему ће одмах бити сачињен записник о примопредаји, који ће потписати сва три представника.

Испоручилац добара ће приликом примопредаје примаоцу лизинга предати сервисне књижице са наведеним овлашћеним сервисом.

За материјалне недостатке добра Наручиоцу добара одговара Испоручилац добара. Испоручилац се обавезује да добро испоручи у складу са квалитетом који је дат у прихваћеној понуди.

#### Члан 11.

#### **РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈА**

Записник о примопредаји из члана 10. овог уговора садржи: пословно име и седиште Испоручиоца, Даваоца и Примаоца лизинга, број и датум уговора о лизингу по коме се испорука врши, као и датум и место испоруке.

Записником о примопредаји утврдиће се да ли испоручени предмет лизинга испуњава захтеване техничке и функционалне карактеристике, захтевани квалитет, да ли је испоручен у уговореном року и да ли је достављена комплетна и исправна документација.

Записник о примопредаји потписаће представници Примаоца лизинга и Испоручиоца предмета лизинга.

Записником о примопредаји утврдиће се:

1. околност да ли испоручени предмет лизинга испуњава техничке, функционалне карактеристике односно да ли испуњава захтевани квалитет.

У случају да испоручени предмет лизинга не испуњава захтеване карактеристике, Записником о примопредаји констатоваће се о каквим се недостацима ради и да ли су они отклоњиви или неотклоњиви.

У случају да се при примопредаји утврди да испоручени предмет лизинга има неотклоњиве недостатке вратиће се Испоручиоцу, а Записником о примопредаји констатоваће уочени неотклоњиви недостаци.

Уколико се при примопредаји утврди да испоручени предмет лизинга има отклоњиве недостатке Прималац лизинга ће извршити рекламацију таквих недостатака, а Записн иком о примопредаји констатоваће се уочени отклоњиви недостаци и рок за њихово отклањање. Крајњи рок за отклањање отклоњивих недостатака је 5 дана. По отклањању отклоњивих недостатака Прималац лизинга ће преузети предмет лизинга на начин предвиђен овим Уговором.

2. околност о поштовању уговореног рока за испоруку тј. да ли је испорука извршена благовремено, а у случају кашњења констатоваће се доцња и изражаваће се бројем дана.

3. околност да ли је Примаоцу лизинга при испоруци достављена комплетна и исправна документација и да ли је на предмету лизинга урађен „нулти“ сервис.

Комплетну документацију сачињава:

- Упутства за руковање и одржавање предмета лизинга
- Каталог резервних делова
- Сервисна књижица за отклањање неисправности у га рантном року
- Комплетна документација неопходна за регистрацију предмета лизинга укључујући и извршен технички преглед
- Фактура за испоручене предмет лизинга (у три примерка)

У случају достављања некомплетне или неисправне документације Записником о примопредаји утврдиће се недостајућа и неисправна документација и рок за њено достављање. По потпису Записника о примопредаји предмета лизинга без примедби целокупна одговорност за његово држање и коришћење прелази на Примаоца лизинга.

## Члан 12.

### **СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Испоручилац предмета лизинга се обавезује да у року од најдуже 5 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу – примаоцу предмета лизинга:

- Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 10 дана дужи од испоруке добара. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач није извршио све своје обавезе у свему према усвојеној понуди, техничкој и тендерској документацији, у складу са важећим прописима, техничким нормативима и у року који је понудом предвидео.

По извршењу уговорених обавеза Испоручиоцу добара ће менице бити враћене. Примљене менице ће се активирати:

- У пуном износу:

- уколико се предмет лизинга не испоручи у року од 10 дана дужем од уговореног рока за испоруку.
  - уколико се при примопредаји предмета лизинга утврди да он има неотклоњиве недостатке који се односе на техничке и функционалне захтеве које је Прималац лизинга навео у Техничком опису
  - уколико се при примопредаји предмета лизинга утврди да он има отклоњиве техничке и функционалне недостатке а Испоручилац предмета лизинга уопште не поступи по рекламацији или то не учини у року од 5 дана.
  - уколико Испоручилац предмета лизинга не достави комплетну документацију предвиђену чл. 11. овог Уговора у року од најдуже 10 дана од дана његове испоруке.
- У делимичном износу:
- Уколико се предмет лизинга не испоручи у уговореном року.
  - За сваки дан доцње - закашњења Прималац лизинга ће рачунати 0,2% а максимално до 5% од вредности предмета лизинга са ПДВ-ом
  -

#### Члан 13.

Наручилац добара се обавезује да након потписивања овог уговора достави Даваоцу лизинга \_\_\_\_\_ меница на његов захтев.

#### Члан 14.

### **ГАРАНТНИ ПЕРИОД**

Гарантни услови и дужина општих и појединачних гаранција прецизиране су у гарантном листу који Испоручилац предаје Наручиоцу добара (Примаоцу лизинга) у моменту испоруке возила заједно са сервисним књижицама, Упутством за употребу возила на српском језику и осталом документацијом.

Редовно одржавање у гарантном року вршиће се у у времену и интервалима како је предвиђено сервисним књижицама.

Дужина гарантног периода не може бити мања од ми нималног гарантног рока дефинисаног у Техничкој спецификацији и то:

Гаранција за возила:

- \_\_\_\_\_ год/ (уписати) минимум 2 године без обзира на километражу

морају бити прецизирани у гарантном листу који се доставља Наручиоцу добара (Примаоцу лизинга) са сервисним књижицама у моменту примопредаје возила. Гарантни рокови почињу да теку од датума испоруке добара.

У току трајања гарантног периода Наручилац добара (Прималац лизинга) је обавезан да врши редовно одржавање у временским интервалима који су предвиђени сервисним књижицама.

У току трајања гарантног периода Испоручилац добара се обавезује да све кварове који се појаве поправи на сопствени терет у року од 10 дана.

У случају да то не уради у предвиђеном року, Испоручилац добара је дужан да обезбеди адекватну замену возила по истеку наведеног рока из става б. овог члана, све док се квар коначно не отклони.

## Члан 15.

### **УГОВАРАЊЕ ОСИГУРАЊА И ПРИЈАВЉИВАЊЕ ШТЕТНИХ ДОГАЂАЈА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРИМАОЦА ЛИЗИНГА**

Обавезе примаоца лизинга су да:

- а) користи предмет лизинга са пажњом доброг привредника
- б) користи предмет лизинга у складу са уговором и наменом предмета лизинга а у случају повећања или смањења вредности предмета лизинга, прималац лизинга је дужан да тражи од даваоца лизинга писану сагласност за наведено
- ц) одговара за штету проузроковану коришћењем предмета лизинга противно уговору или намени предмета лизинга, без обзира да ли је предмет лизинга користио он, лице које ради по његовом налогу или друго лице коме је он омогућио да користи предмет лизинга,
- д) закључи и уредно обнавља обавезно и каско осигурање од основних ризика и крађе и утаје код опредељеног осигурања, као и да о томе достави доказе даваоцу лизинга пре преузимања предмета лизинга. У случају да прималац лизинга не испуни своју обавезу у року, давалац лизинга има право да ту обавезу испуни на терет примаоца лизинга
- е) уредно обнавља и плаћа трошкове регистрације и техничког прегледа, и о томе достави доказе даваоцу лизинга

Прималац лизинга се обавезује да одржава предмет лизинга у исправном стању и врши потребне поправке на предмету лизинга само код овлашћених сервисера за свој рачун, у супротном одговараће за штету проузроковану неодржавањем предмета лизинга.

Прималац лизинга је дужан да даваоцу лизинга плаћа лизинг накнаду у износима, роковима и на начин који су предвиђени планом отплате о лизингу и у случају да дође до ограничења или немогућности употребе предмета лизинга, оштећења, правне, техничке или економске неупотребљивости предмета лизинга било због случајности или више силе а до реализације одштетног захтева код осигуравајућег друштва са чиме се прималац лизинга изричито саглашава.

За време трајања овог уговора прималац лизинга је дужан да у свако време омогући даваоцу лизинга на његов захтев контролу стања и начина коришћења предмета лизинга.

Прималац лизинга је сагласан да се на позив даваоца лизинга дати извештај о свим битнијим променама, судским споровима, а који могу утицати на предмет лизинга.

За време трајања овог уговора прималац лизинга није овлашћен да предмет лизинга отуђи или оптерети без сагласности даваоца лизинга.

## Члан 16.

## СПОРОВИ

Спорна питања у вези реализације овог Уговора решаваће споразумно овлашћени представници Наручиоца добара и Понуђача, а у случају да се настали спор не може решити мирним путем, уговорне стране уговарају месну надлежност Суда у Крагујевцу.

### Члан 17.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Уговор важи 60 месеци, ступа на снагу даном његовог потписивања и траје до уплате последње лизинг рате.

Уговор о јавној набавци престаје да важи пре рока из става 1. у случају:

- да се активира финансијска гаранција за добро извршење посла у пуном износу
- да предмет лизинга буде уништен неким слу чајем више силе
- раскида Уговора о финансијском лизингу закљученом по испоруци предмета лизинга

Уговорне стране сагласно констатују да су овим Уговором дефинисале опште параметре међусобне пословне сарадње, која ће се, након закључења овог Уговора, реализовати закључењем посебних:

- Уговора о испоруци између Даваоца лизинга и Испоручиоца добара на које ће своје одобрење дати Наручилац
- Уговора о финансијском лизингу између Даваоца лизинга и Наручиоца добара (Примаоц лизинга) на основу важе ћег Закона о финансијском лизингу.
- Наручилац добара (Прималац лизинга) се обавезује да ће на захтев Даваоца лизинга доставити сву документацију потребну за закључење уговора о финансијском лизингу.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

У случају да нешто није предвиђено овим Уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 18.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих с е по 2 (два) примерка налазе код сваке уговорне стране.

**За Наручиоца(примаоц лизинга)  
ЈКП“Водовод и канализација“**

Директор

**За Испоручиоца добара**

Директор

**За Даваоца лизинга**

Директор

\_\_\_\_\_  
Небојша Јаковљевић, дипл.еџц.

## НАПОМЕНА:

Обавеза понуђача је да уз Понуду Наручиоцу добара (Примаоцу лизинга) достави:

1. Модел Уговора о испоруци добара из конкурсн едокументације наручиоца
2. Модел Уговора о финансијском лизингу из конкурсне документације
3. План отплате финансијског лизинга

### МОДЕЛ УГОВОРА О ФИНАНСИЈСКОМ ЛИЗИНГУ

Специјална возила

(Набавка путем финансијског лизинга)

Модел уговора попуњава Давалац лизинга и последњу страну уговора оверава потписом и печатом овлашћеног лица

1. **ЈКП « ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА »** Крагујевац, ул.Краља Александра I Карађорђевића бр. 48, матични број 07165439, ПИБ 101039041, кога заступа директор Небојша Јаковљевић, дипл.еџц ( у даљем тексту: Прималац лизинга)

2. \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Давалац лизинга), кога заступа \_\_\_\_\_

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Прималац лизинга, на основу Закона о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке у отвореном поступку чији је предмет Набавка специјалних возила путем финансијског лизинга, број ВВ 43/2017
- да је Испоручилац предмета лизинга доставио заједничку понуду број \_\_\_\_\_(попуњава Прималац лизинга - биће преузето из понуде);
- да је Прималац лизинга Одлуком о додели уговора број \_\_\_\_\_(попуњава Прималац лизинга), доделио уговор за јавну набавку возила путем финансијског лизинга;
- да су чланови Групе понуђача закључили споразум којим су се међусобно и према Примаоцу лизинга обавезали на извршење предмета уговора

## ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1.

Предмет уговора

Овим уговором Давалац лизинга преноси на Примаоца лизинга овлашћење држања и коришћења следећих покретних ствари:

Набавка путничких и теретних возила

<b>Партија 1 – Теретно возило, камион, кипер</b>	Теретно возило, камион, кипер, носивости до 10 тона – 2 комада
--	--



<b>Партија 2 – Цистерна за распушавање канализације</b>	Цистерна за распушавање канализације – 1 комад
<b>Партија 3 – Цистерна за пијаћу воду</b>	Цистерна за пијаћу воду – 1 комад

(даље: предмет лизинга).

Предмет лизинга обухвата и све припадајуће делове предмета лизинга

#### Члан 2.

Давалац лизинга има право својине на предмету лизинга, које је стекао на основу уговора закљученог са (попуњава Наручилац- биће преузето из података о Уговору о испоруци предмета лизинга) (даље: Уговор о испоруци).

Уговор о испоруци је закључен у свему према захтевима Примаоца лизинга из конкурсне документације и усвојеној понуди. Одобрење Уговора о испоруци Прималац лизинга даје и стављањем свог потписа на тај уговор.

#### Члан 3.

Нето набавна вредност предмета лизинга износи \_\_\_\_\_ динара / евра, а бруто набавна вредност износи \_\_\_\_\_ динара/евра у складу са Уговором о испоруци.

Прималац лизинга се обавезује да ће, на дан испоруке предмета лизинга, Даваоцу лизинга платити:

-учешће у висини од 10% од укупне нето вредности возила односно \_\_\_\_\_ динара/евра,

- износ ПДВ на укупну нето набавну вредност возила, односно \_\_\_\_\_ динара/евра, на 4 месечне рате, које се плаћају заједно са прве 4 рате лизинг накнаде у складу са планом отплате, у динарској противвредности према средњем курсу Народне банке Србије на дан плаћања (уколико је вредност дата у еврима),

- накнаду за обраду захтева Примаоца лизинга за финансијски лизинг у износу од \_\_\_\_\_ динара / евра.

- ПДВ на камату садржану у лизинг накнади у износу од \_\_\_\_\_

Прималац лизинга је дужан да директно АПР плати накнаду за упис уговора о финансијском лизингу у Регистру лизинга у висини утврђеној актима АПР и то износ од \_\_\_\_\_ динара.

Укупан износ остатка лизинг накнаде који се плаћа на рате износи \_\_\_\_\_ динара / евра. Прималац лизинга се обавезује да лизинг накнаду исплати у 60 месечних рата, у складу са Планом отплате, који је саставни део овог уговора, с тим да уколико се активација уговора изврши до 15-тог у месецу, прва рата доспева 5-тог наредног месеца, у супротном уколико се активација уговора изврши почев од 15-тог у месецу па надаље до краја тог месеца, прва рата доспева 20-ог наредног месеца, и односи се на месец доспећа. У случају доспећа рате на нерадни дан, рата доспева првог следећег радног дана након протекла нерадног дана.

Прималац лизинга се обавезује да месечне рате из става 4. овог члана плаћа редовно у складу с Планом отплате, на дан доспећа сваке рате утврђеног у том плану и то без посебно испостављеног рачуна, по средњем курсу Народне банке Србије на дан плаћања (уколико је вредност дата у еврима).

Ако Прималац лизинга прекорачи рокове плаћања превиђене овим Уговором биће у обавези да Даваоцу лизинга плаћа законску затезну камату на износ у погледу кога се налази у доцњи. Ако Прималац лизинга превремено уплати месечну рату, Давалац лизинга износ уплаћене рате неће вратити, нити ће на њега плаћати или обрачунавати камату која би могла да послужи за умањење будућих обавеза Примаоца лизинга.

#### Члан 4.

Овај уговор је закључен на период од 60 месеци.

#### Члан 5.

Искључиви и једини власник предмета лизинга за све време трајања Уговора о финансијском лизингу је Давалац лизинга, док Прималац лизинга на основу уговора не стиче право својине, нити искључиво право државине предмета лизинга.

Прималац лизинга не може да стекне право својине на предмету лизинга на основу плаћених лизинг рата, нити на основу придржаја (ретенција). Прималац лизинга је држалац и корисник предмета лизинга само на уговорено време.

По истеку рока на који је закључен овај Уговор, а након уредне уплате последње рате и свих претходних уговорених лизинг рата из Уговора о финансијском лизингу и Плана отплате, као и свих других отворених потраживања, Прималац лизинга стиче право да откупи предмет лизинга по цени од \_\_\_\_\_ динара/евра (право опције), чијом уплатом стиче право својине на предмету лизинга, уз обавезу Примаоца лизинга да у целини сноси све трошкове и порезе који проистичу из таквог преноса права својине. О намери да откупи предмет лизинга Прималац лизинга је дужан да обавести даваоца лизинга у писаној форми најкасније 30 дана пре истека рока лизинга. У случају да Прималац лизинга не користи опцију откупа предмета лизинга дужан је да по протеклу уговореног периода лизинга без одлагања преда предмет Даваоцу лизинга у државину.

#### Члан 6.

Прималац лизинга је дужан да од Испоручиоца преузме предмет лизинга, на адреси Примаоца лизинга у Крагујевцу, у складу са Уговором о испоруци, и то у року од (уписати рок испоруке из понуде) \_\_\_\_\_ календарских дана од дана потписивања Уговора о испоруци.

Преузимање предмета лизинга констатује се записником о примопредаји (Протокол о примопредаји возила) који потписују Испоручилац, Прималац и Давалац лизинга.

Записник о примопредаји садржи назив и седиште, односно име и презиме Испоручиоца, Даваоца и Примаоца лизинга, прецизно одређење предмета лизинга, број уговора о лизингу по коме се испорука врши, као и датум и место испоруке.

Након потписивања записника о примопредаји, целокупна одговорност за предмет лизинга прелази на Примаоца лизинга.

Прималац лизинга има право да обустави исплату месечних рата лизинг накнаде, све до момента преузимања предмета лизинга, у складу са овим уговором и Уговором о испоруци.

Трошкови транспорта предмета лизинга, одржавање и сервисирање, замена делова, техничко – технолошко унапређење обавеза су Испоручиоца, а ближе су уређени су Уговором о испоруци.

#### Члан 7.

Прималац лизинга је дужан да користи предмет лизинга с пажњом доброг привредника, у складу са овим уговором, упутствима произвођача и наменом предмета лизинга.

Ако Прималац лизинга предмет лизинга не користи у складу са ставом 1. овог члана, одговара за штету проузроковану коришћењем предмета лизинга, без обзира на то да ли је непосредно користио предмет лизинга или је то учинило друго лице по његовом налогу или лице којем је Прималац лизинга омогућио коришћење предмета лизинга.

Прималац лизинга може дати предмет лизинга на држање или коришћење трећем лицу само уз претходну сагласност Даваоца лизинга.

Прималац лизинга не може предузимати радње које за последицу могу имати отуђење или било који други вид угрожавања права својине Даваоца лизинга.

#### Члан 8.

Прималац лизинга је дужан да одржава предмет лизинга у исправном стању и да врши све потребне поправке искључиво у сервису испоручиоца или овлашћених сервисера.

Прималац лизинга дужан је да користи (уграђује) само оригиналне резервне делове предмета лизинга.

Прималац лизинга одговара за штету насталу неодржавањем предмета лизинга у исправном стању, односно вршењем поправки изван овлашћених сервиса и коришћењем неоригиналних резервних делова.

#### Члан 9.

Након преузимања предмета лизинга, Прималац лизинга, током трајања овог уговора, одговара за штету причињену трећим лицима употребом предмета лизинга и дужан је да је надокнади.

Давалац лизинга не одговара Примаоцу лизинга за евентуалну штету која за Примаоца лизинга или трећа лица настане неисправношћу и/или употребом предмета лизинга.

#### Члан 10.

Након преузимања предмета лизинга, ризик за случајну пропаст или оштећење предмета лизинга прелази на Примаоца лизинга.

#### Члан 11.

Прималац лизинга је дужан да у моменту закључења уговора преда Даваоцу лизинга \_\_\_\_\_ бланко соло меница, с меничним овлашћењем, и копију овереног захтева за регистрацију менице ( захтев оверен од стране пословне банке Примаоца лизинга ).

Ако Прималац лизинга не испуни своје доспеле обавезе из овог уговора, Давалац лизинга одобрава Примаоцу лизинга накнадни рок од 3 (три) дана од дана обавештења о том одобравању. Накнадни рок не утиче на право Даваоца лизинга да обрачуна затезну камату услед доцње Примаоца лизинга.

Ако Прималац лизинга ни у накнадном року из става 2. овог члана не испуни своје доспеле обавезе, Давалац лизинга је овлашћен да, без посебне сагласности или приговора Примаоца лизинга, примљене менице попуни до висине доспелих потраживања и трошкова и на основу њих изврши наплату.

Прималац лизинга је дужан да у случају промене лица овлашћеног за заступање, односно лица која су овлашћена за располагање средствима са текућег рачуна, Даваоцу лизинга достави нове менице –најкасније у року од 3 (три) дана од дана те промене, као и картон депонованих потписа.

Давалац лизинга је дужан да неискоришћене примљене менице врати Примаоцу лизинга у року од 7(седам) дана од дана престанка овог уговора.

#### Члан 12.

Прималац лизинга је дужан да за време трајања овог уговора Даваоцу лизинга омогући, на његов захтев, контролу стања и коришћења предмета лизинга, као и да га обавештава о свим променама на предмету лизинга.

Прималац лизинга је дужан да Даваоцу лизинга, на његов захтев, достави податке о свом имовинском стању (извештај о бонитету с билансом стања и билансом успеха, извештај овлашћеног ревизора и друго).

Прималац лизинга је дужан да Даваоца лизинга обавештава о свакој промени свог седишта и лица овлашћеног за заступање (за правно лице)

#### Члан 13.

Пре истека рока на који је уговор закључен, Прималац лизинга може Даваоцу лизинга да исплати укупни износ уговорених рата, као и откупну цену предмета лизинга.

Прималац лизинга је дужан да Даваоца лизинга обавести о намери превремене отплате из става 1. овог члана најкасније 30 дана пре дана те отплате.

Трошкови превремене отплате преостале лизинг накнаде не обрачунавају се.

#### Члан 14.

Давалац лизинга је дужан да захтев за упис закљученог уговора у Регистар финансијског лизинга који се води код Агенције за привредне регистре поднесе у року од 7 (седам) дана од дана испоруке предмета лизинга, а захтев за упис измене и допуне података о овом уговору, као и брисање података из регистра, у року од 7 (седам) дана од момента наступања чињенице које су ту измену и допуну, односно брисање података условиле.

Прималац лизинга сноси све трошкове уписа и брисања из става 1. овог члана.

#### Члан 15.

Давалац лизинга, за време важења уговора не може мењати елементе дате у Обрасцу структуре цене и других трошкова који настају закључењем овог уговора.

#### Члан 16.

### **УГОВАРАЊЕ ОСИГУРАЊА**

а) прималац лизинга има обавезу да закључи и уредно обнавља обавезно и каско осигурање од основних ризика и крађе и утаје код опредељеног осигурања, као и да о томе достави доказе даваоцу лизинга пре преузимања предмета лизинга. У случају да прималац лизинга не испуни своју обавезу у року, давалац лизинга има право да ту обавезу испуни на терет примаоца лизинга

б) уредно обнавља и плаћа трошкове регистрације и техничког прегледа, и о томе достави доказе даваоцу лизинга

#### Члан 17.

У случају стечаја Примаоца лизинга, Давалац лизинга има право на издвајање предмета лизинга (излучно право) из стечајне масе Примаоца лизинга, у складу са законом којим се уређује стечајни поступак.

Прималац лизинга дужан је да без одлагања обавести Даваоца лизинга о покретању стечајног или ликвидационог поступка.

#### Члан 18.

Давалац лизинга не може пренети право својине на предмету лизинга на треће лице.

#### Члан 19.

Давалац лизинга је дужан да без одлагања обавести Примаоца лизинга о свакој промени адресе, броја рачуна, као и других података значајним за извршење обавеза Примаоца лизинга утврђеним овим уговором.

#### Члан 20.

За материјалне недостатке предмета лизинга и исправно функционисање истог у току гарантног периода, Примаоцу лизинга одговара искључиво Испоручилац предмета лизинга, у складу са Законом о финансијском лизингу и Уговором о испоруци.

#### Члан 21.

Давалац лизинга одговара Примаоцу лизинга ако на предмету лизинга постоји право трећег лица које искључује, умањује или ограничава државину Примаоца лизинга, а о чијем постојању Прималац лизинга није био обавештен писаним путем, нити се писмено сагласио да преузме предмет лизинга оптерећен тим правом.

Ако је Прималац лизинга у тренутку закључења овог уговора знао за могућност да предмет лизинга буде одузет или да његова неометана државина буде смањена или ограничена, нема право на накнаду штете, ако предмет лизинга буде одузет или државина Примаоца лизинга буде смањена или ограничена.

Прималац лизинга је дужан да обавести Даваоца лизинга у случају сазнања да постоји претензија трећег лица на било које право које искључује, умањује или ограничава неометану државину Примаоца лизинга на предмету лизинга и да позове Даваоца лизинга да у разумном року ослободи предмет лизинга од права или претензија трећег лица.

#### Члан 22.

Прималац лизинга има право да се позове на одговорност Даваоца лизинга за правне недостатке предмета лизинга и кад је без обавештења Даваоца лизинга и без спора признао основано право трећег лица.

Ако је у случају из става 1. овог члана Прималац лизинга исплатио трећем лицу одређени износ да би одустао од свог права, Давалац лизинга се може ослободити своје одговорности ако накнади Примаоцу лизинга исплаћени износ, као и накнаду за претрпљену штету.

#### Члан 23.

Давалац лизинга током трајања уговора не може предузети ниједну фактичку или правну радњу којом се искључује, ограничава или умањује неометана државина Примаоца лизинга на предмету лизинга, изузев у случају када у складу са Законом о финансијском лизингу стекне овлашћење на преузимање предмета лизинга у државину услед неплаћања лизинг накнаде.

#### Члан 24.

Давалац лизинга може једнострано раскинути уговор ако Прималац лизинга:

- задоцни са исплатом прве рате лизинг накнаде,
- не измири пореске и друге обавезе у вези са предметом лизинга током трајања овог уговора,
- не исплати две или више рата лизинг накнаде,

- не преузме предмет лизинга у складу са одредбама овог уговора и Уговора о испоруци,
- не користи предмет лизинга с пажњом доброг привредника, или у складу са уговором, односно наменом предмета лизинга,
- не плаћа редовно премије осигурања,
- без претходне писмене сагласности Даваоца лизинга, омогући државину или коришћење предмета лизинга трећим лицима,
- не плати друге трошкове Даваоца лизинга, у складу са одредбама овог уговора.

#### Члан 25.

О раскиду уговора доставља се препорученим писмом обавештење другој уговорној страни на адресу означену у овом уговору, односно ако је дошло до промене адресе, на адресу о којој је, у складу са овим уговором, обавештена уговорна страна која раскида уговор. Доказом да је друга уговорна страна примила писмено обавештење о раскиду уговора сматраће се: потпис на повратници, односно извештај о уручењу писменог обавештења.

#### Члан 26.

Ако наступи раскид уговора, Давалац лизинга има право на повраћај предмета лизинга, а Прималац лизинга је дужан да Даваоцу лизинга омогући неометани приступ и преузимање лизинга.

Место, време и услове враћања предмета лизинга одређује Давалац лизинга.

При враћању предмета лизинга странке ће саставити записник којим се утврђује право стање предмета лизинга.

У случају раскида уговора давалац лизинга има право на накнаду претрпљене штете.

#### Члан 27.

Ако Прималац лизинга који је правно лице престане да постоји, његова права и обавезе прелазе на правног следбеника тог лица.

#### Члан 28.

На све што овим уговором није регулисано примењиваће се одредбе закона којим се уређује финансијски лизинг.

#### Члан 29.

Уговорне стране ће настојати да спорове решавају споразумно. У случају спора, надлежан је суд према седишту Примаоца лизинга.

#### Члан 30.

Овај уговор производи правно дејство даном потписивања уговора од стране овлашћених лица обе уговорне стране.

Овај уговор је сачињен у 6 истоветних примерака, од којих по 3 задржава свака уговорна страна.

ДАВАЛАЦ ЛИЗИНГА:

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

ПРИМАЛАЦ ЛИЗИНГА

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

**Образац 19**

## **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРЕУЗИМАЊУ ТРАНСПОРТНИХ ТРОШКОВА**

Као овлашћено лице испред понуђача \_\_\_\_\_ изјављујемо под пуном моралном и материјалном одговорношћу да ћемо у случају да нам се додели уговор сносити трошкове одвоза и довоза понуђених возила од седишта Наручиоца до адресе на којој се налази овлашћени сервис.

Овлашћено лице понуђача: \_\_\_\_\_

**МП**

Напомена: Понуђач даје Изјаву само у случају да је понуђени овлашћени сервис за сервисирање возила у гарантном року удаљен од седишта Наручиоца више од 20 километара

Измена 1 Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку бр. **ВВ 43/2017**, набавка добара: **Специјална возила ( набавка путем финансијског лизинга)**, садржи 79 стране.

Крагујевац,  
19.01.2018.

**ЈКП „Водовод и канализација,, Крагујевац  
Комисија за јавне набавке:**

**1. Милија Ивковић, члан**

\_\_\_\_\_

**2. Драган Васиљевић, члан**

\_\_\_\_\_

**3. Љиљана Вучетић, члан**

\_\_\_\_\_

**4. борислав Бошковић, члан**

\_\_\_\_\_

**5. Љиљана Миловановић Арсенијевић, члан**

\_\_\_\_\_

**6. Даниела Микић,члан**

\_\_\_\_\_



”